



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΡΓΙΑΣ  
Δ/ΝΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ  
ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ

Αθήνα / 10/2023  
Αριθ. Πρωτ:

ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
Δ/ΝΣΗ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ  
ΤΜΗΜΑ ΑΜΠΕΛΟΥ ΟΙΝΟΥ &  
ΑΛΚΟΟΛΟΥΧΩΝ ΠΟΤΩΝ

Πληροφορίες:

Γ.Αραβαντινός, Σ. Βαγγή, Α.  
Πετροπούλου

Τηλ.:

2102125151, 2102125051,  
2102125162

e-mails:

garavantinos@minagric.gr,

svangi@minagric.gr

apetropoulou@minagric.gr

**Θέμα: «Καθορισμός των αναγκαίων συμπληρωματικών μέτρων για την εφαρμογή των Καν(ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, Καν(ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και του κατ' εξουσιοδότηση Καν(ΕΕ) 2022/126 της Επιτροπής στον τομέα των οπωροκηπευτικών».**

## **Α Π Ο Φ Α Σ Η**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ &  
ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ &  
ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 29 του ν. 3147/2003 «Ρύθμιση θεμάτων αγροτικής γης, επίλυση ζητημάτων αποκατασταθέντων και αποκαθισταμένων κτηνοτρόφων και άλλες διατάξεις» (Α' 135).

β) Του άρθρου 62 παρ. 2 περ. α' του ν. 4235/2014 «Διοικητικά μέτρα, διαδικασίες και κυρώσεις στην εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας στους τομείς των τροφίμων, των ζωοτροφών και της υγείας και προστασίας των ζώων και άλλες διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 32), όπως η παρ. 2 τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 46 του ν. 4384/2016 «Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, μορφές συλλογικής οργάνωσης του αγροτικού χώρου και άλλες διατάξεις (Α' 78).

γ) Του άρθρου 37 του ν. 4384/2016 «Αγροτικοί Συνεταιρισμοί, μορφές συλλογικής οργάνωσης του αγροτικού χώρου και άλλες διατάξεις» (Α' 78).

δ) Του άρθρου 63 παρ. 5, του άρθρου 13 παρ. 15 και του άρθρου 44 παρ. 3 του ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε" και άλλες διατάξεις» (Α' 61)

ε) Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, όπως κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

2. Του Καν. (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 2ας Δεκεμβρίου 2021 «σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013»

3. Του Καν. (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 «σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013»

4. Του Καν. (ΕΕ) 2021/2117 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 «σχετικά με την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης των αγορών γεωργικών προϊόντων, (ΕΕ) αριθ. 1151/2012 για τα συστήματα ποιότητας των γεωργικών προϊόντων και των τροφίμων, (ΕΕ) αριθ. 251/2014 για τον ορισμό, την περιγραφή, την παρουσίαση, την επισήμανση και την προστασία των γεωγραφικών ενδείξεων των αρωματισμένων αμπελοοινικών προϊόντων και (ΕΕ) αριθ. 228/2013 για τον καθορισμό ειδικών μέτρων για τη γεωργία στις εξόχως απόκεντρες περιοχές της Ένωσης»

5. Του Καν. (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013, «για τη θέσπιση κοινής οργάνωσης αγορών γεωργικών προϊόντων και την κατάργηση των κανονισμών (ΕΟΚ) αριθ. 922/72, (ΕΟΚ) αριθ. 234/79, (ΕΚ) αριθ. 1037/2001 και (ΕΚ) αριθ. 1234/2007 του Συμβουλίου» (ΕΕ L 347, 20.12.2013, σ. 671).

6. Του Καν. (ΕΕ) αριθ. 2017/891 της Επιτροπής, της 13ης Μαρτίου 2017, «για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και

του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών και τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις κυρώσεις που πρέπει να επιβληθούν στους εν λόγω τομείς, καθώς και για την τροποποίηση του εκτελεστικού κανονισμού της Επιτροπής (ΕΕ) αριθ. 543/2011» (ΕΕ L 138, 25.5.2017, σ. 4).

7. Του Καν. (ΕΕ) αριθ. 2017/892 της Επιτροπής, της 13ης Μαρτίου 2017, «για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους τομείς των οπωροκηπευτικών και των μεταποιημένων οπωροκηπευτικών»(ΕΕ L 138, 25.5.2017, σ. 57).

8. Του Καν. (ΕΕ) 2022/126 της Επιτροπής της 7ης Δεκεμβρίου 2021, «για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με πρόσθετες απαιτήσεις για ορισμένους τύπους παρέμβασης που καθορίζονται από τα κράτη μέλη στα στρατηγικά τους σχέδια για την ΚΓΠ για την περίοδο 2023 έως 2027 δυνάμει του εν λόγω κανονισμού, καθώς και με κανόνες σχετικά με την αναλογία για το πρότυπο 1 της καλής γεωργικής και περιβαλλοντικής κατάστασης των εκτάσεων (ΚΓΠΚ).

9. Του Καν(ΕΕ) 2022/1475 της Επιτροπής της 6ης Σεπτεμβρίου 2022, «για τον καθορισμό λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά την αξιολόγηση των στρατηγικών σχεδίων για την ΚΓΠ και την παροχή πληροφοριών για σκοπούς παρακολούθησης και αξιολόγησης».

10. Τις Υπουργικές Αποφάσεις

α) Την υπ' αριθ. 885/13.3.2022 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ορισμός Ενδιάμεσων Φορέων (ΕΦ) των Παρεμβάσεων Άμεσων Ενισχύσεων και των Τομεακών Προγραμμάτων του Πυλώνα Ι του ΣΣ ΚΑΠ και ανάθεση καθηκόντων σε αυτούς»

β) Την υπ' αριθ. 1571/11-5-2023 (ΦΕΚ 3222/Β'/17-5-2023) Απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «1η τροποποίηση της υπ. αριθμ.1040/28-03-2023(Β'2179) απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, με θέμα «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) Άμεσων Ενισχύσεων ΣΣ ΚΑΠ»

γ) Την υπ' αριθμ. 1545/179036/09.06.2023 (ΦΕΚ 3779/Β/09.06.2023) Απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης «Καθορισμός θεσμικού πλαισίου εφαρμογής της Παρέμβασης Π1-31.9 «Διατήρηση μεθόδων βιολογικής γεωργίας και κτηνοτροφίας», του άρθρου 31 «Προγράμματα για το κλίμα, το περιβάλλον και την καλή διαβίωση των ζώων» του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115, εφεξής οικολογικά σχήματα (ecoschemes), του Στρατηγικού Σχεδίου (ΣΣ) Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΚΑΠ) της Ελλάδας 2023-27»

δ) Την υπ' αριθμ. 1313/178948/2023 (ΦΕΚ 3777/Β'/09.06.2023) του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εφαρμογή του καθεστώτος της Αιρεσιμότητας σε εκτέλεση του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και τους άλλους κανονισμούς»

ε) Την υπ' αριθμ. οικ. 1606/09.06.2023 (ΦΕΚ 3778/Β'/09.06.2023) του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ασυμβατότητες μεταξύ των οικολογικών προγραμμάτων (ecoschemes) του Στρατηγικού Σχεδίου της Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ

ΚΑΠ) καθώς και ασυμβατότητες μεταξύ των οικολογικών προγραμμάτων και των δράσεων του Υπομέτρου 10.1 «Ενίσχυση για γεωργοπεριβαλλοντικές και κλιματικές υποχρεώσεις» και Μέτρου 11 «Βιολογική Γεωργία» του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης (ΠΑΑ) 2014-2022, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

στ) Την υπ' αριθμ. C (2022) final /21.11.2022 Απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, για την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027

ζ) Την αριθμ. 397/18235/16.2.2017 απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Αρμόδια Αρχή, διαδικασία και δικαιολογητικά αναγνώρισης των Οργανώσεων Παραγωγών (Ο.Π.) και των Ενώσεων τους (Ε.Ο.Π.), καθώς και των Ομάδων Παραγωγών (Ομ.Π.)» (Β'601), όπως ισχύει.

11. Το Π.Δ. 77/2023 «Σύσταση Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων (Α' 130)

12. Το Π.Δ. 8/2022 «Διορισμός Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων»(Α'19)

13. Το Π.Δ. 97/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (Α' 138)

14. Την υπ' αριθμ. 3495/17.08.2023 «Απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, Διονύσιο Σταμενίτη», (ΦΕΚ Β'5114/17.08.2023).

15. Την αριθμ. 3336/26-7-2023 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Διορισμός Γενικού Γραμματέα Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων» (ΦΕΚ 757/ΤΕΥΧΟΣ Υ.Ο.Δ.Δ./28.07.2023).

16. Τα από 4/8/2023 μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ και στον ΟΠΕΚΕΠΕ και την με αριθ. πρωτ. 2769/26.09.2023 σύμφωνη γνώμη της ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ.

17. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.»

## Άρθρο 1

### Σκοπός

1. Με την παρούσα απόφαση καθορίζονται τα αναγκαία συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή των Κανονισμών:

- (ΕΕ) 1308/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όπως ισχύει
- (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου
- (ΕΕ) 2022/126 της Επιτροπής
- (ΕΕ) 2017/891 της Επιτροπής όπως ισχύει,
- (ΕΕ) 2017/892 της Επιτροπής όπως ισχύει και
- (ΕΕ) 2022/1475 της Επιτροπής,

που αφορούν την κοινή οργάνωση των αγορών στον τομέα των οπωροκηπευτικών.

## Άρθρο 2

### Αρμόδιες Αρχές Επιχειρησιακών Προγραμμάτων – Προϋπολογισμός

A. Αρμόδιες αρχές των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων, ορίζονται:

1. Τα καθ' ύλην αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης Συστημάτων Καλλιέργειας και Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής (Τμήμα Δενδρωδών Καλλιεργειών και Τμήμα Κηπευτικών, Ανθοκομίας, Καλλωπιστικών, Αρωματικών Φαρμακευτικών Φυτών και Εναλλακτικών Καλλιεργειών), της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας, και της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων (Τμήμα Αμπέλου, Οίνου και Αλκοολούχων Ποτών), της Γενικής Διεύθυνσης Τροφίμων, του ΥΠΑΑΤ.
2. Οι Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής (ΔΑΟΚ) της Περιφερειακής Ενότητας που έχει έδρα η Οργάνωση Παραγωγών (ΟΠ) ή η Ένωση Οργανώσεων Παραγωγών (ΕΟΠ).
3. Η ΕΥΔ ΣΣΚΑΠ.
4. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ.

B. Το σύνολο των χρηματοδοτικών κονδυλίων που αφορούν τον τομέα των οπωροκηπευτικών για την περίοδο 2023-2027 καθορίζονται σε 50.000.000€

## Άρθρο 3

### Δικαιούχοι

Δυνητικά δικαιούχοι της χρηματοδότησης Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) είναι οι αναγνωρισμένες Οργανώσεις Παραγωγών (ΟΠ) και Ενώσεις Οργανώσεων Παραγωγών (ΕΟΠ).

1. Ως ΟΠ/ΕΟΠ αναγνωρίζεται κάθε αυτοτελής νομική οντότητα του συνεταιριστικού ή εμπορικού δικαίου ή σαφώς οριζόμενο μέρος αυτής σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα της παρ. 1 (περιπτώσεις β και γ), της παρ.2 (περιπτώσεις β και γ) και της παρ. 3 του άρθρου 2 της αριθ. 397/18235/16-02-2017 (Β' 601) Υπουργικής Απόφασης.
2. Η κύρια δραστηριότητα της ΟΠ/ΕΟΠ αφορά τη συγκέντρωση της προσφοράς και τη διάθεση στην αγορά των προϊόντων των μελών της για τα οποία έχει αναγνωριστεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα του άρθρου 11 του Καν. (ΕΕ) 2017/891.
3. Οι Οργανώσεις Παραγωγών, οι οποίες αναγνωρίζονται δυνάμει της παραγράφου 2 του άρθρου 4 του Καν. (ΕΕ) 2017/891 και του Καν(ΕΕ)1308/2013 όπως ισχύουν πρέπει να διασφαλίζουν ότι τα προϊόντα αυτά παραδίδονται πράγματι για μεταποίηση ως εξής:
  - i. Με ετήσιες γραπτές συμβάσεις, που περιλαμβάνουν τα διαλαμβανόμενα στην παράγραφο 4 του άρθρου 168 του Καν(ΕΕ) 1308/2013 όπως ισχύει, μεταξύ της Οργάνωσης Παραγωγών και των μεταποιητικών μονάδων ή με δέσμευση προμήθειας παραγωγής των μελών της στην περίπτωση που η Οργάνωση Παραγωγών είναι και μεταποιητής, οι οποίες θεωρούνται από την Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και

Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας, που έχει την έδρα της η Οργάνωση Παραγωγών.

ii. Με την τήρηση εκ μέρους της Οργάνωσης Παραγωγών, αρχείου παραστατικών για τις ποσότητες των προϊόντων που παρέδωσαν τα μέλη της, σε εκτέλεση των παραπάνω συμβάσεων και με τον αριθμό της σχετικής σύμβασης αφ' ενός και αφ' ετέρου τήρηση αρχείου με τα παραστατικά πώλησης των αντίστοιχων ποσοτήτων προς τις μεταποιητικές μονάδες με τις οποίες η Οργάνωση Παραγωγών έχει υπογράψει τις παραπάνω συμβάσεις.

4. Η Οργάνωση Παραγωγών μπορεί να αναθέτει υπεργολαβικά όλες τις δραστηριότητές της, εκτός της παραγωγής, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 155 του Καν. (ΕΕ) 1308/2013 όπως ισχύει. Για την εξωτερική ανάθεση ισχύουν τα διαλαμβανόμενα στο άρθρο 13 του Καν.(ΕΕ) 2017/891 όπως ισχύει.

#### Άρθρο 4

##### Επιχειρησιακό Ταμείο-Επιχειρησιακό Πρόγραμμα

1. Η υλοποίηση Επιχειρησιακού Προγράμματος από την ΟΠ/ΕΟΠ προϋποθέτει την συγκρότηση ενός ξεχωριστού τραπεζικού λογαριασμού ο οποίος ονομάζεται επιχειρησιακό ταμείο και χρησιμοποιείται μόνο για τη χρηματοδότηση του Επιχειρησιακού Προγράμματος που έχει εγκριθεί. Το επιχειρησιακό ταμείο λαμβάνει:

α) χρηματοδοτικές εισφορές από:

- i) τα μέλη της ΟΠ ή την ίδια την ΟΠ ή και τα δύο ή
- ii) την ΕΟΠ μέσω των μελών της,

β) χρηματοδοτική συνδρομή της ΕΕ.

2. Η χρηματοδοτική συνδρομή της ΕΕ περιορίζεται στα ποσοστά, της Αξίας Εμπορευθείσας Παραγωγής (ΑΕΠ), και λαμβάνει τις προσαυξήσεις, όπως αναφέρονται στο Άρθρο 52 του Καν.(ΕΕ) 2021/2115.

3. Ως περίοδος αναφοράς για τον υπολογισμό της ΑΕΠ της ΟΠ/ΕΟΠ λαμβάνεται υπόψη το έτος  $n-2$  όπου  $n$  το έτος υλοποίησης του ΕΠ.

4. Οι δυνητικά δικαιούχοι ΟΠ/ΕΟΠ, υπό την ευθύνη τους, υποβάλλουν μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ), τις αιτήσεις για έγκριση των ΕΠ τους (νέα, τροποποιήσεις και αιτήσεις μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος) σύμφωνα με Έντυπο Υποβολής Αίτησης Έγκρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος.

5. Τα επιχειρησιακά προγράμματα έχουν ελάχιστη διάρκεια τριών ετών και μέγιστη διάρκεια πέντε ετών.

6. Για κάθε επιχειρησιακό πρόγραμμα:

α) το 15 % τουλάχιστον των δαπανών καλύπτει τις παρεμβάσεις που συνδέονται με τους στόχους που αναφέρονται στο άρθρο 46 στοιχεία ε) και στ), του Καν.(ΕΕ) 2021/2115,

β) το επιχειρησιακό πρόγραμμα περιλαμβάνει τρεις ή περισσότερες δράσεις που συνδέονται με τους στόχους που αναφέρονται στο άρθρο 46 στοιχεία ε) και στ), του Καν.(ΕΕ) 2021/2115,

γ) το 2 % τουλάχιστον των δαπανών καλύπτει τις παρεμβάσεις που συνδέονται με τον στόχο που αναφέρεται στο άρθρο 46 στοιχείο δ) του Καν.(ΕΕ) 2021/2115,

δ) οι δαπάνες που εμπίπτουν στην παρέμβαση που αναφέρεται στο άρθρο 47 παράγραφος 2 στοιχείο στ),ζ), και η) δεν υπερβαίνουν το ένα τρίτο των συνολικών δαπανών.

7. Οι επενδύσεις σε υλικά και άυλα στοιχεία του ενεργητικού όπως γραφεία, μελέτες αγοράς κ.ά. που θα βοηθήσουν στην καλύτερη οργάνωση της εμπορικής δραστηριότητας της Οργάνωσης Παραγωγών δεν δύνανται να ξεπερνούν το 1/3 του προϋπολογισμού του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

8. Οι διοικητικές δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εάν δεν υπερβαίνουν το 4 % των συνολικών επιλέξιμων δαπανών της παρέμβασης που υλοποιείται.

Οι δαπάνες των εξωτερικών ελέγχων θεωρούνται επιλέξιμες για στήριξη όταν οι εν λόγω έλεγχοι διενεργούνται από ανεξάρτητο και ειδικευμένο εξωτερικό φορέα.

9. Ορίζεται ως κατ' αποκοπή ποσό για τις δαπάνες προσωπικού και τις διοικητικές δαπάνες που συνδέονται με τη διαχείριση του επιχειρησιακού ταμείου ή με την προετοιμασία, την εφαρμογή και την παρακολούθηση του επιχειρησιακού προγράμματος έως το 2 % κατ' ανώτατο όριο του εγκεκριμένου επιχειρησιακού ταμείου, το οποίο περιλαμβάνει τόσο τη χρηματοδοτική συνδρομή της ΈΕ όσο και τη συνεισφορά της ΟΠ/ΕΟΠ.

Οι διοικητικές δαπάνες που πραγματοποιούνται από τον δικαιούχο, τις θυγατρικές κατά την έννοια του άρθρου 31 παράγραφος 7 του κατ' εξουσιοδότηση Καν(ΕΕ) 2022/126 ή, με την επιφύλαξη της έγκρισης του κράτους μέλους, από συνεταιρισμό που είναι μέλος οργάνωσης παραγωγών θεωρούνται επιλέξιμες για στήριξη, εφόσον πραγματοποιούνται σε σχέση με την προετοιμασία, την υλοποίηση ή την παρακολούθηση συγκεκριμένης υποστηριζόμενης παρέμβασης.

10. Όταν τουλάχιστον 80 % των μελών μιας ΟΠ υπόκεινται σε μία ή περισσότερες ταυτόσημες γεωργο-περιβαλλοντικο-κλιματικές δεσμεύσεις ή δεσμεύσεις για τη βιολογική γεωργία που προβλέπονται στο κεφάλαιο IV του Καν (ΕΕ) 2021/2115, καθεμία από τις εν λόγω δεσμεύσεις μετρά ως δράση για τον ελάχιστο αριθμό τριών δράσεων (άρθρο 50 Καν (ΕΕ) 2021/2115).

## Άρθρο 5

### Επιλέξιμες Δαπάνες

Για καθέναν από τους στόχους του άρθρου 46 του Καν(ΕΕ) 2021/2115, και σύμφωνα με το ΣΣ ΚΑΠ, οι ΟΠ/ΕΟΠ επιλέγουν για τα Επιχειρησιακά τους Προγράμματα από τα παρακάτω είδη παρεμβάσεων.

Ενδεικτικές επιλέξιμες δαπάνες αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ του κατ' εξουσιοδότηση Καν(ΕΕ)2022/126. Τα επιχειρησιακά προγράμματα δεν περιλαμβάνουν δαπάνες που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ του κατ' εξουσιοδότηση Καν(ΕΕ) 2022/126 της Επιτροπής.

**1. Παρέμβαση Π2-47.FV.1α: «Επενδύσεις σε υλικά και άυλα περιουσιακά στοιχεία, έρευνα και πειραματικές και καινοτόμες μεθόδους παραγωγής στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».**

Ενδεικτικές κατηγορίες επιλέξιμων επενδυτικών δαπανών είναι:

1. Πολλαπλασιαστικό υλικό πολυετών καλλιεργειών.
2. Ειδικό κόστος για οργανικούς σπόρους.

3. Επενδύσεις σε μέσα πρωίμισης και οψίμισης της παραγωγής.
4. Αγορά εξοπλισμού για δίκτυο μετεωρολογικών προειδοποιήσεων.
5. Αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού που αφορούν στην παραγωγή.
6. Απόκτηση μέσων παραγωγής για από κοινού χρήση από τους παραγωγούς μέλη.
7. Θερμοκήπια και θερμοκήπια τύπου χαμηλά τολ (ύψους μικρότερου των 1,8 μέτρων) - εξοπλισμός και υλικά εγκατάστασης.
8. Απόκτηση εξοπλισμού συλλογής προϊόντων και μέσων συλλογής για από κοινού χρήση από τους παραγωγούς μέλη.
9. Εξοπλισμός με συστήματα άρδευσης υπό τους όρους και τους περιορισμούς που αναφέρονται προηγούμενα και αφορούν στις επενδύσεις σε αρδευτικά συστήματα.
10. Εξοπλισμός πληροφορικής για τη βελτίωση της παρακολούθησης της παραγωγής.
11. Οργάνωση για ιχνηλασιμότητα.
12. Μηχανοργάνωση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας.
13. Επενδύσεις για τη δημιουργία ή/και τη βελτίωση των υποδομών που χρησιμοποιούνται για την εμπορία της παραγωγής (παραλαβή, διαλογή - τυποποίηση, συσκευασία, αποθεματοποίηση, μεταποίηση).
14. Η επιπλέον δαπάνη που προκύπτει για επενδύσεις σε μέσα μεταφοράς λόγω των πρόσθετων εγκαταστάσεων για ψυκτικό μηχανισμό ή ελεγχόμενη ατμόσφαιρα.
15. Μηχανοργάνωση των συστημάτων ταξινόμησης, αποθεματοποίησης κ.λπ.
16. Δημιουργία τμήματος εμπορίας για την παρακολούθηση της προσφοράς και ζήτησης των προϊόντων στις αγορές, τη διαμόρφωση των τιμών κλπ.
17. Αγορά γης (συνδέεται με συγκεκριμένη επένδυση του επιχειρησιακού προγράμματος).
18. Δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με τη βελτίωση του επιπέδου εμπορίας.
19. Αναβάθμιση των υφιστάμενων συστημάτων άρδευσης.
20. Νέες εγκαταστάσεις ή αντικατάσταση των υπαρχόντων εγκαταστάσεων με νέες εγκαταστάσεις με υψηλότερη αποτελεσματικότητα στη χρήση ενέργειας και μείωση χρήσης συμβατικών καυσίμων.
21. Εξοπλισμός περιβαλλοντικής διαχείρισης των υπολειμμάτων καλλιεργειών.
22. Επενδύσεις για τον καθαρισμό υλικών πολλαπλής χρήσης.
23. Περιβαλλοντικές και λοιπές επενδύσεις εκσυγχρονισμού σε μεταφορικά μέσα (αντικατάσταση ή προμήθεια μεταφορικών μέσων για εσωτερική μεταφορά προϊόντων, μηδενικών εκπομπών (ηλεκτρικά οχήματα) και σε ότι αφορά εξωτερικές μεταφορές και οχήματα διακίνησης μόνο επενδύσεις σε πρόσθετες εγκαταστάσεις επί του οχήματος, για ψυκτικό εξοπλισμό ή μεταφορά υπό ελεγχόμενη ατμόσφαιρα, σύμφωνα με την παρ.9 του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν. (ΕΕ) 2022/126).



24. Επενδύσεις και εξοπλισμός εξοικονόμησης ενέργειας ή παραγωγής ενέργειας από ΑΠΕ (υπό τον όρο ότι η παραγόμενη ενέργεια από ΑΠΕ δεν ξεπερνά τις απαιτήσεις – ανάγκες της γεωργικής εκμετάλλευσης).
25. Προμήθεια εξοπλισμού γεωργίας ακριβείας (π.χ. drones).
26. Προμήθεια εγκατάσταση μετεωρολογικών σταθμών και σταθμών συλλογής/παρακολούθησης περιβαλλοντικών δεδομένων που θα αξιοποιεί η ΟΠ.
27. Προμήθεια βιοδιασπώμενων πλαστικών για ηλιοαπολύμανση.
28. Εγκατάσταση και χρήση agrivoltaics στην κάλυψη πλαστικών θερμοκηπίων.
29. Εγκατάσταση φωτοβολταϊκών για την παραγωγή ρεύματος για τις ανάγκες της ΟΠ.

**2. Παρέμβαση Π2-47.FV.1β: «Συμβουλευτικές υπηρεσίες στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».**

Η παρέμβαση αυτή καλύπτει τις συμβουλευτικές υπηρεσίες προς τις ΟΠ/ΕΟΠ όπως:

1. Προώθηση δικτυώσεων και διεπαγγελματικών συνεργασιών.
2. Δράσεις μεταφοράς τεχνογνωσίας και πιλοτικές εφαρμογές για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής.
3. Καλλιεργητικές πρακτικές για την ορθολογικότερη διαχείριση των φυσικών πόρων και την προστασία του περιβάλλοντος.
4. Θέματα φυτοπροστασίας και ασφάλειας τροφίμων.
5. Εισαγωγή καινοτόμων/σύγχρονων πρακτικών στην παραγωγή και μεταποίηση.
6. Άμεσο κόστος στο οποίο προβαίνει η Οργάνωση παραγωγών για την λήψη της συμβουλής (π.χ. αμοιβή επιστημονικού προσωπικού, συνεργατών, τεχνικών συμβούλων, αμοιβές ερευνητικού οργανισμού)
7. Δαπάνες εξοπλισμού, υλικών, μετρήσεων κ.λπ.
8. λοιπά άμεσα κόστη που σχετίζονται με την παροχή της συμβουλής (π.χ. έντυπο υλικό προς τα μέλη - οδηγίες, οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων κ.λπ.).
9. Δαπάνες πιλοτικών εγκαταστάσεων.

Επιλέξιμες καθίστανται οι δαπάνες υπό την προϋπόθεση ότι οι συμβουλευτικές υπηρεσίες παρέχονται αποκλειστικά στην έδρα της ΟΠ/ΕΟΠ, στις παραγωγικές εγκαταστάσεις που αυτή διαθέτει αυτή ή τα μέλη της.

Οι δαπάνες για δράσεις συμβουλευτικών υπηρεσιών που εξυπηρετούν τους τομεακούς στόχους (ε) και (στ) του άρθρου 46 του Καν(ΕΕ)2021/2115, συνυπολογίζονται στο ποσοστό 15% της παραγράφου 7(α) του άρθρου 50 του Καν(ΕΕ)2021/2115 και οι δαπάνες που εξυπηρετούν τον στόχο (δ) του άρθρου 46 συνεισφέρουν στο ποσοστό 2% της παραγράφου 7(γ) του άρθρου 50 του Καν(ΕΕ)2021/2115 .

Για την υλοποίηση ερευνητικού έργου επιλέξιμη είναι μόνο η συνεργασία της ΟΠ/ΕΟΠ με Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα ή Ερευνητικό Ίδρυμα.

Δεν είναι επιλέξιμες παρεμβάσεις που έχουν χρηματοδοτηθεί σε οποιοδήποτε στάδιο από το Μέτρο 16 του ΠΑΑ 2014-2022.

**3. Παρέμβαση Π2-47.FV.1γ: «Κατάρτιση, συμπεριλαμβανομένης της καθοδήγησης και της ανταλλαγής βέλτιστων πρακτικών στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».**

Για να ενισχυθούν οι δράσεις κατάρτισης θα πρέπει να σχετίζονται υποχρεωτικά με τις παρεμβάσεις που υλοποιούνται μέσω του επιχειρησιακού προγράμματος.

Υποχρεωτική είναι η διεξαγωγή μαθημάτων κατάρτισης επιτόπου στον αγρό που απευθύνονται σε παραγωγούς σχετικά με τις νέες τεχνικές καλλιέργειας και συγκομιδής, την χρήση φυτοπροστατευτικών και λιπασμάτων.

Ενδεικτικά παραδείγματα:

1. κατάρτιση στην ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση των υποπροϊόντων του αγροκτήματος,
2. νέες τεχνικές κλαδέματος,
3. τεχνικές μέτρησης και μείωσης αποτυπώματος άνθρακα,
4. εφαρμογή συστημάτων με στόχο την παρακολούθηση των περιβαλλοντικών πτυχών που εμπλέκονται στον κύκλο παραγωγής κλπ.,
5. χρηματοδότηση προγραμμάτων κατάρτισης με από κοινού συμμετέχοντες τους παραγωγούς και απασχολούμενους συσκευαστηρίων, τυποποιητηρίων, μονάδων επεξεργασίας κ.λπ.,
6. ασφάλεια και υγιεινή στους χώρους εργασίας,
7. βασικές αρχές οικονομικής και λογιστικής τήρησης γεωργικής λογιστικής ,
8. εφαρμογή φυτοπροστατευτικών και λίπανσης.
9. Δαπάνες εκπαιδευτικών προγραμμάτων (αμοιβές εκπαιδευτών, προμήθεια-παραγωγή ή τέλη χρήσης εκπαιδευτικού υλικού, δαπάνες οργάνωσης της εκπαίδευσης).
10. Ενημερωτικά έντυπα – οδηγίες.

Τα πεδία κατάρτισης μπορούν να καλύπτουν ενδεικτικά τα ακόλουθα πεδία:

1. βελτίωση της ανταγωνιστικότητας.
2. βελτίωσης της εμπορίας-προώθησης σε νέες αγορές.
3. βελτίωση της ποιότητας των προϊόντων.
4. αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής.
5. προστασία των φυσικών πόρων (νερό, έδαφος).
6. διατήρηση της βιοποικιλότητας.
7. βιοοικονομία/ κυκλική οικονομία (αξιοποίηση υποπροϊόντων).
8. φυτοπροστασία.
9. ασφάλεια και υγιεινή στην εργασία.

10. εργατική νομοθεσία και γενικότερα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπλήρωση της κοινωνικής αιρεσιμότητας.

11. πρόσβαση σε χρηματοδοτικά εργαλεία.

Οι δαπάνες για δράσεις κατάρτισης/καθοδήγησης, που εξυπηρετούν τους στόχους των (ε) και (στ) του άρθρου 46 του Καν.(ΕΕ) 2021/2115, συνυπολογίζονται στο ποσοστό 15% της παραγράφου 7(α) του Άρθρου 50 του Καν (ΕΕ)2021/2115 και οι δαπάνες που εξυπηρετούν τον στόχο (δ) συνεισφέρουν στο ποσοστό 2% της παραγράφου 7(γ) του ίδιου άρθρου.

Επιλέξιμες καθίστανται οι δαπάνες υπό την προϋπόθεση ότι η εκπαίδευση – καθοδήγηση υλοποιείται στην έδρα της ΟΠ/ΕΟΠ ή στις παραγωγικές εγκαταστάσεις που διαθέτει αυτή ή τα μέλη της.

Για τις διοικητικές δαπάνες ισχύουν οι όροι επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται για το σύνολο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Για τις ενέργειες κατάρτισης και καθοδήγησης εφαρμόζονται οι περιορισμοί του Άρθρου 13 του κατ' εξουσιοδότηση Καν(ΕΕ) 2022/126.

Η παροχή κατάρτισης γίνεται από φορείς που είναι εγγεγραμμένοι στα οικεία μητρώα.

#### **4. Παρέμβαση Π2-47.FV.στ: «Πρώθηση, επικοινωνία και εμπορία στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».**

Ενδεικτικές κατηγορίες δαπανών:

1. Δημιουργία website (internet/intranet).
2. Μελέτες αγοράς (ανάλυση αγοράς, τεστ καταναλωτών κ.λπ.).
3. Δαπάνες οργάνωσης καμπάνιας ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης κοινού/καταναλωτών.
4. Πρώθηση των προϊόντων της ΟΠ (διαφημιστικά φυλλάδια, καταχωρήσεις στον τύπο, διαφημιστικά κ.λπ.).
5. Συμμετοχή σε εκθέσεις και διεθνή fora παραγωγών.
6. Δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με την προώθηση των προϊόντων σε νέες αγορές.
7. Δαπάνες για εκστρατείες ενημέρωσης των καταναλωτών για τα οφέλη της υγιεινής διατροφής.

Εξαιρούνται οι δαπάνες για απροσδιόριστους σκοπούς που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν από τους πωλητές για να μειώσουν την τιμή πώλησης ή να αποφέρουν άμεσο οικονομικό όφελος στους αγοραστές.

Οι διοικητικές δαπάνες και οι δαπάνες προσωπικού που βαρύνουν άμεσα τους δικαιούχους δεν υπερβαίνουν το 50% του συνολικού κόστους της παρέμβασης.

Τα ΕΠ πρέπει να διαθέτουν ως μέγιστο ποσοστό το 15% του προϋπολογισμού του επιχειρησιακού προγράμματος σε παρεμβάσεις προώθησης, επικοινωνίας και εμπορίας και δράσεις ευαισθητοποίησης.

**5. Παρέμβαση Π2-47.FV.1ζ: «Συστήματα ποιότητας στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».**

Ενδεικτικές κατηγορίες δαπανών:

1. Βιολογική παραγωγή (κόστος πιστοποίησης).
2. Ολοκληρωμένη διαχείριση παραγωγής (κόστος πιστοποίησης συστήματος ποιότητας)
3. Προστατευόμενες γεωγραφικές ενδείξεις και προστατευόμενες ονομασίες Προέλευσης
4. Δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με την τήρηση των συστημάτων ποιότητας. Ισχύουν οι όροι και οι προϋποθέσεις που ισχύουν για το σύνολο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Οι επιλέξιμες δαπάνες σχετίζονται με την παροχή ενίσχυσης για άυλες δράσεις:

1. υπηρεσίες επιθεώρησης, συμπεριλαμβανομένων των γενικών υπηρεσιών επιθεώρησης και της επιθεώρησης συγκεκριμένων προϊόντων για σκοπούς υγείας, ασφάλειας, ταξινόμησης ή τυποποίησης
2. υπηρεσίες μάρκετινγκ και προώθησης, συμπεριλαμβανομένης της ενημέρωσης, της παροχής συμβουλών και της προώθησης της αγοράς σχετικά με συγκεκριμένα προϊόντα, εξαιρουμένων των δαπανών για απροσδιόριστους σκοπούς που θα μπορούσαν να χρησιμοποιηθούν από τους πωλητές για να μειώσουν την τιμή πώλησης ή να αποφέρουν άμεσο οικονομικό όφελος στους αγοραστές.

**6. Παρέμβαση Π2-47.FV.1η: «Συστήματα ιχνηλασιμότητας και πιστοποίησης στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».**

Ενδεικτικές κατηγορίες δαπανών:

1. Οργάνωση και πιστοποίηση ποιότητας με ISO 22005: 2007, HACCP (ISO 22000:2018).
2. Οργάνωση για ιχνηλασιμότητα.
3. Μηχανοργάνωση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας.
4. Δαπάνες προσωπικού που ασχολούνται με τη βελτίωση ή τη διατήρηση υψηλού επιπέδου ποιότητας και ιχνηλασιμότητας.
5. Δαπάνη για πιστοποίηση με διεθνή σήματα όπως χαμηλών εκπομπών, προϊόν δίκαιης γεωργίας ή σήματα που να πιστοποιούν ιδιαίτερα διατροφολογικά χαρακτηριστικά.

**7. Παρέμβαση Π2-47.FV.2.στ: «Δράση απόσυρσης από την αγορά για δωρεάν διανομή ή άλλον προορισμό στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών».**

1. Η παρέμβαση αφορά απόσυρση από την αγορά για δωρεάν διανομή συμπεριλαμβανομένης, όποτε συντρέχει ανάγκη, της μεταποίησης, ώστε να διευκολυνθεί η εν λόγω απόσυρση.

α. Μόνο τα προϊόντα για τα οποία αναγνωρίζεται η ΟΠ/ΕΟΠ, καλύπτονται από το είδος της παρέμβασης, υπό τον όρο ότι η ΑΕΠ των προϊόντων που καλύπτονται από το επιχειρησιακό πρόγραμμα αντιπροσωπεύει περισσότερο από το 50 % της αξίας όλων των προϊόντων που διατίθενται στην αγορά από την ΟΠ/ΕΟΠ. Επιπλέον, τα σχετικά προϊόντα προέρχονται από μέλη της ΟΠ ή μέλη παραγωγούς άλλης ΟΠ ή ΕΟΠ.

Το άθροισμα των εξόδων μεταφοράς, των δαπανών προετοιμασίας των προϊόντων που αποσύρονται για δωρεάν διανομή, όπως αναφέρεται στο άρθρο 33 του Καν. (ΕΕ) 2022/126, προστιθέμενο στο ποσό στήριξης για δωρεάν διανομή, δεν υπερβαίνει τη μέση τιμή αγοράς «εξόδου από την οργάνωση παραγωγών» του συγκεκριμένου προϊόντος κατά τα προηγούμενα τελευταία 3 έτη, μεταξύ άλλων κατόπιν μεταποίησης, όπου απαιτείται.

β. Η στήριξη για αποσύρσεις από την αγορά με προορισμό τη δωρεάν διανομή δεν υπερβαίνει τα ποσά που καθορίζονται στο παράρτημα V του Καν(ΕΕ)2022/126 όσον αφορά τα προϊόντα που αναφέρονται στο εν λόγω παράρτημα. Για τα οπωροκηπευτικά, προϊόντα που δεν περιλαμβάνονται στο ανωτέρω παράρτημα τα ανώτατα ποσά στήριξης καθορίζονται κατά περίπτωση από τη Δ/ση Συστημάτων Καλλιέργειας και Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής.

γ. Ως προς τις προδιαγραφές εμπορίας των αποσυρομένων προϊόντων, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 29 παραγ. 2 του Καν.(ΕΕ)2022/126.

δ. Τα σχετικά με τον υπολογισμό της μέγιστης ποσότητας προϊόντων που μπορούν να αποσυρθούν από την αγορά για δωρεάν διανομή καθορίζονται στο άρθρο 35 του Καν.(ΕΕ)2022/126.

ε. Αποδέκτες δωρεάν διανομής μπορεί να είναι οι φιλανθρωπικές οργανώσεις και τα ιδρύματα σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα του άρθρου 52 του Καν(ΕΕ)2021/2115 και συγκεκριμένα:

- i) Κοινωνικές Συμπράξεις, που έχουν οριστεί για την εφαρμογή του Επιχειρησιακού Προγράμματος I «Επισιτιστικής και Βασικής Υλικής Συνδρομής για το Ταμείο Ευρωπαϊκής Βοήθειας προς τους Απόρους (TEBA/FEAD)», όπως διαλαμβάνεται από τον Κανονισμού (ΕΕ) υπ' αρ. 223/2014,
- ii) Κοινωνικές Υπηρεσίες Δήμων,
- iii) Κοινωνικές Υπηρεσίες Περιφερειών,
- iv) Αναγνωρισμένοι σύλλογοι Τριτέκνων και Πολυτέκνων που είναι φιλανθρωπικές οργανώσεις σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,
- v) Ιερές Μητροπόλεις και εκκλησιαστικά Ιδρύματα,
- vi) Δημόσια σχολεία, δημόσιες / δημοτικές παιδικές κατασκηνώσεις, σχολικά ιδρύματα α'/βάθμιας και β'/ βάθμιας εκπαίδευσης (Κανονισμός υπ' αρ. 1308/13 άρθρο 22), σωφρονιστικά ιδρύματα, δημόσια νοσοκομεία και δημόσια γηροκομεία.

Οι αποδέκτες των αποσυρθέντων προϊόντων αναλαμβάνουν να τηρούν τους όρους που προβλέπονται στο άρθρο 28 του Καν(ΕΕ)2022/126.

2. Οι ΟΠ/ΕΟΠ αποσύρουν προϊόντα προς δωρεάν διανομή σύμφωνα με την ακόλουθη διαδικασία:

α. Οι ΟΠ/ΕΟΠ κοινοποιούν στην Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης και Κτηνιατρικής της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας κάθε ενέργεια απόσυρσης στην οποία προτίθενται να προβούν. Η προαναφερθείσα κοινοποίηση γίνεται τουλάχιστον 48 ώρες πριν την υλοποίησή της με ηλεκτρονικό μήνυμα. Η κοινοποίηση περιλαμβάνει, τον κατάλογο των προϊόντων προς απόσυρση και τα κυριότερα χαρακτηριστικά τους όσον αφορά τις σχετικές προδιαγραφές εμπορίας, την εκτίμηση της ποσότητας για κάθε σχετικό προϊόν, τον προβλεπόμενο προορισμό καθώς και τον τόπο στον οποίο τα αποσυρθέντα προϊόντα μπορούν να υποβληθούν στους ελέγχους που αναφέρονται στην περίπτωση γ) της παραγράφου 3 και στην παράγραφο 4 του άρθρου 9 της παρούσας απόφασης.

β. Η ΔΑΟΚ της ΠΕ έδρας της ΟΠ/ΕΟΠ, ενημερώνει την ίδια ημέρα ή σε περίπτωση αδυναμίας την αμέσως επόμενη ημέρα της κοινοποίησης, την ΔΑΟΚ της ΠΕ του αποδέκτη.

γ. Στις αιτήσεις πληρωμής των ΕΠ, επιπλέον των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο άρθρο 7 της παρούσας απόφασης, θα πρέπει να υπάρχουν και τα εξής:

- i) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Φιλανθρωπικής Οργάνωσης με την οποία εξουσιοδοτείται ο νόμιμος εκπρόσωπός της, ο οποίος θα αναλαμβάνει την ευθύνη όλων των διαδικασιών για τις ενέργειες της δωρεάν διανομής.
- ii) Υπεύθυνη δήλωση, υπογεγραμμένη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της φιλανθρωπικής οργάνωσης, στην οποία δεσμεύεται ότι τηρούνται λογιστικά βιβλία στα οποία γίνονται οι εγγραφές των προϊόντων που παραλαμβάνονται μέσω της δωρεάν διανομής και αναλαμβάνει τη διανομή των εν λόγω προϊόντων στους απόρους – μέλη της φιλανθρωπικής οργάνωσης.
- iii) Αναλυτική κατάσταση με τα προϊόντα, τη σχετική δαπάνη για κάθε προϊόν, τα έξοδα μεταφοράς και τα έξοδα διαλογής και συσκευασίας.
- iv) Βεβαίωση χιλιομετρικής απόστασης θεωρημένη από τη Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών της Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης.
- v) Παραστατικά για τις πραγματικές δαπάνες μεταφοράς (τιμολόγια, δελτία αποστολής ή από νόμιμα παραστατικά έγγραφα που απαιτούνται από την κείμενη εθνική νομοθεσία)
- vi) Υπεύθυνη Δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της φιλανθρωπικής οργάνωσης ή του ιδρύματος όπου αναφέρεται ότι οι παραληφθείσες ποσότητες οπωροκηπευτικών διατέθηκαν δωρεάν στους δικαιούχους. Στην εν λόγω υπεύθυνη δήλωση αναφέρονται αναλυτικά οι ημερομηνίες παραλαβής των προϊόντων, οι ποσότητες και τα προϊόντα που παραλήφθηκαν καθώς και ο αριθμός των δικαιούχων.
- vii) Αντίγραφο του ιδιωτικού συμφωνητικού μεταξύ του φορέα και της οργάνωσης παραγωγών. Το ιδιωτικό συμφωνητικό αναφέρει τις ποσότητες των οπωροκηπευτικών που θα διανεμηθούν δωρεάν, τον τόπο διάθεσης των προϊόντων, τον αριθμό των τελικών δικαιούχων και το χρονοδιάγραμμα παραδόσεων.
- viii) Αναλυτική κατάσταση υπογεγραμμένη από την αρμόδια επιτροπή ελέγχου παραλαβής δράσεων της Δ/ νσης Αγροτικής Ανάπτυξης στην οποία θα αναφέρεται ο όγκος της παραγωγής ανά προϊόν που διατέθηκε στο εμπόριο από την οργάνωση

παραγωγών κατά τα τρία προηγούμενα έτη, προκειμένου να υπολογίζεται το ποσοστό της απόσυρσης.

- ix) Βεβαιώσεις παραλαβής και διάθεσης των προϊόντων καθώς και τις βεβαιώσεις ποιοτικού και ποσοτικού ελέγχου

Με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ θα οριστούν τα υποδείγματα που θα χρησιμοποιηθούν κάθε φορά.

## Άρθρο 6

### Διαδικασίες Αιτήσεων υλοποίησης Επιχειρησιακών Προγραμμάτων

#### 1. Αίτηση

- i) Οι ΟΠ /ΕΟΠ που αναγνωρίζονται βάσει του Καν(ΕΕ) 1308/2013 όπως ισχύει υποβάλλουν επιχειρησιακά προγράμματα προς έγκριση και εάν εγκριθούν τα υλοποιούν.

Οι ΟΠ /ΕΟΠ, υπό την ευθύνη τους, μπορούν να υποβάλουν, είτε αίτηση για νέο πρόγραμμα (διάρκειας τριών έως πέντε ετών), είτε αίτηση για τροποποίηση επόμενου έτους/εντός έτους (του υφιστάμενου Επιχειρησιακού Προγράμματος), είτε αίτηση μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος για το επόμενο έτος. Η υποβολή της αίτησης γίνεται μέσω της συμπλήρωσης του Εντύπου Υποβολής Αίτησης Έγκρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος στο ΟΠΣΚΕ.

Οι ΟΠ/ΕΟΠ μπορούν να ζητήσουν μία εντός έτους τροποποίηση του ΕΠ με την προϋπόθεση ότι διατηρούνται αμετάβλητοι οι γενικοί στόχοι του. Το επιχειρησιακό ταμείο (ΕΤ) που είχε εγκριθεί αρχικά μπορεί να αυξηθεί κατά το πολύ 25%.

- ii) Η υποβολή των αιτήσεων νέων ΕΠ, των τροποποιήσεων επόμενου έτους, και των αιτήσεων μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, γίνεται στο ΟΠΣΚΕ το αργότερο μέχρι την 30η Σεπτεμβρίου του έτους που προηγείται του έτους υλοποίησης του ΕΠ.

iii) Ειδικά και κατ' εξαίρεση για το έτος 2023 ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής της εν λόγω αίτησης επιχειρησιακού προγράμματος (για έναρξη υλοποίησης από την 1η Ιανουαρίου 2024) ορίζεται η 20<sup>η</sup> Νοεμβρίου 2023.

- iv) Η υποβολή των αιτήσεων τροποποίησης ΕΠ εντός έτους, γίνεται το αργότερο μέχρι την 15η Μαΐου του κάθε έτους.

#### 1.2. Περιγραφή του ΕΠ (Έντυπο Υποβολής Αίτησης Έγκρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος – VI ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ, VI.1 ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΗΜΜΕΝΩΝ ΑΡΧΕΙΩΝ).

Τα Επιχειρησιακά Προγράμματα και οι τροποποιήσεις τους συντάσσονται και υπογράφονται από γεωπόνο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΔ 344/2000 (Α' 297).

Στην ανάλυση/παρουσίαση του ΕΠ, κατά την οποία περιγράφονται οι στόχοι και οι παρεμβάσεις του ΕΠ, περιλαμβάνεται:

A. Η αναλυτική περιγραφή κάθε παρέμβασης.

Ο προϋπολογισμός μιας δράσης μπορεί να ανέρχεται κατ' ανώτατο όριο έως το 60% του συνολικού επιχειρησιακού ταμείου για κάθε έτος του επιχειρησιακού προγράμματος.

Στις περιπτώσεις εξατομικευμένων δράσεων οι ΟΠ/ΕΟΠ, υποβάλλουν πίνακα με το ονοματεπώνυμο και τον ΑΦΜ κάθε μέλους που συμμετέχει στη δράση, τον τόπο (κωδικό αγροτεμαχίου σύμφωνα με το ΟΣΔΕ) και την έκταση υλοποίησης/εφαρμογής της δράσης (αναλόγως του είδους της).

B. Η καταγραφή του ύψους δαπάνης κάθε παρέμβασης (καταγραφή τιμής μονάδας ή κόστους για κάθε δράση/επιμέρους δραστηριότητα/μέσο για την υλοποίηση της δράσης),

Γ. Η αιτιολόγηση της αναγκαιότητας κάθε παρέμβασης σε σχέση με τις ανάγκες της ΟΠ/ΕΟΠ.

Δ. προσδιορισμός των προδιαγραφών και των τεχνικών χαρακτηριστικών που έχει ανάγκη η ΟΠ/ΕΟΠ οι οποίες καλύπτονται/συμβαδίζουν από τις αντίστοιχες υποβληθείσες σε ισχύ προσφορές (τουλάχιστον 2) για κάθε παρέμβαση. Στο σχετικό πίνακα του Εντύπου Υποβολής Αίτησης Έγκρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος, VI.2.1, αποτυπώνονται οι τουλάχιστον δύο προσφορές για κάθε παρέμβαση και στον πίνακα VI 2.2, αποτυπώνεται η επιλεγθείσα προσφορά.

Σε περίπτωση που η ΟΠ/ΕΟΠ δεν επιλέξει την προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή, τεκμηριώνει την επιλογή. Οι ΟΠ/ΕΟΠ μπορεί να προσκομίσουν μία μόνο προσφορά σε σαφώς αιτιολογημένες περιπτώσεις ύπαρξης προγενέστερων, κατά την υποβολή της αίτησης, πολυετών συμβάσεων ή ύπαρξης προγενέστερων ιδιωτικών συμφωνητικών (που λήγουν σε μεταγενέστερο έτος από το έτος που αφορά την υλοποίηση) σχετικών με τις δράσεις.

Οι ΟΠ/ΕΟΠ προσκομίζουν προσφορές μόνο για τις δράσεις που τροποποιούνται και για τις νέες δράσεις. Δεν προσκομίζονται εκ νέου δικαιολογητικά για τις ήδη εγκεκριμένες δράσεις που δεν τροποποιούνται.

Η τεκμηρίωση του ΕΠ καθώς και όλα τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά αφορούν την ΟΠ/ΕΟΠ και είναι στην ελληνική γλώσσα.

1.3 Βεβαίωση τράπεζας σχετικά με τον λογαριασμό που η ΟΠ χρησιμοποιεί ως λογαριασμό ΕΤ (τρέχοντος έτους).

Ο λογαριασμός της τράπεζας χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την χρηματοδότηση επιχειρησιακών προγραμμάτων.

1.4 Γραπτή δήλωση της ΟΠ στην οποία αναγράφεται ότι οι παραγωγοί μέλη της ΟΠ/ΕΟΠ:

α) συμμορφώνονται με τα προβλεπόμενα στον Καν(ΕΕ)1308/2013, Καν(ΕΕ)2021/2115, Καν(ΕΕ) 2022/126, όπως ισχύουν,

β) δεν έχουν λάβει ή δεν θα λάβουν άμεσα ή έμμεσα οποιαδήποτε άλλη ενωσιακή ή εθνική χρηματοδότηση για ίδιες δράσεις επιλέξιμες για ενίσχυση δυνάμει του Καν(ΕΕ)1308/2013 στον τομέα των οπωροκηπευτικών και,

γ) τα αγροτεμάχιά τους είναι ταυτοποιημένα στο ενιαίο σύστημα ταυτοποίησης.



1.5 Απόφαση αρμόδιου οργάνου της ΟΠ/ΕΟΠ σχετικά με το ΕΠ στην οποία αναφέρονται αναλυτικά ανά παρέμβαση οι αιτούμενες δαπάνες, το ύψος της δαπάνης και το συνολικό κόστος αυτών.

1.6 Βεβαίωση ορκωτού λογιστή στην οποία προσδιορίζεται, ελέγχεται και πιστοποιείται η αξία εμπορευθείσας παραγωγής της περιόδου αναφοράς, για τα προϊόντα που έχει αναγνωρισθεί η οργάνωση παραγωγών και περιλαμβάνονται στο Παράρτημα Ι, Μέρος ΙΧ- Οπωροκηπευτικά, του Καν. (ΕΕ) 1308/2013.

1.7 Πίνακα με αναλυτική περιγραφή των υποδομών της ΟΠ/ΕΟΠ τη χρονική στιγμή υποβολής της αίτησης. Περιλαμβάνει μεταξύ άλλων κτηριακές εγκαταστάσεις, μηχανολογικό εξοπλισμό, μέσα συλλογής, ψυκτικούς θαλάμους, γραμμές διαλογής, γραμμές συσκευασίας κ.α. και επιπλέον αναλυτική περιγραφή δυναμικότητας, χωρητικότητας και προϊόντα για τα οποία χρησιμοποιείται κάθε εγκατάσταση.

1.8 Κατάσταση παραγωγών-μελών σε excel τρέχοντος έτους.

1.9 Πίνακα δαπανών xls.

1.10 Μελέτη πρόσθετου κόστους για τις παρεμβάσεις που σχετίζονται με γεωργοπεριβαλλοντικούς στόχους άρθρο 12 Καν 2022/126 και της δαπάνης για μέτρα βελτίωσης ποιότητας, Παράρτημα ΙΙΙ σημ. 1 Καν 2022/126.

1.11. Μελέτες- γνωμοδοτήσεις εξειδικευμένων επιστημόνων, όπου απαιτείται σχετική τεκμηρίωση.

1.12. Άδειες κατασκευής ή όποιες άλλης μορφής έγκρισης ή απαλλαγής άδειας εργασιών από τις αρμόδιες υπηρεσίες σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία για επενδύσεις σε υλικά στοιχεία, προκειμένου να τεκμηριώνεται ότι οι ενέργειες που ζητείται ενίσχυση είναι σύμφωνες με το ισχύον εθνικό και ενωσιακό πλαίσιο.

1.13 Τίτλοι ιδιοκτησίας/μισθωτήρια σύμφωνα με τις προϋποθέσεις των διαλαμβανομένων στο άρθρο 11(1β) Καν 2022/126.

Στην περίπτωση υποβολής αίτησης μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος με την αίτηση υποβάλλονται μόνο τα δικαιολογητικά 1.5, 1.6, 1.9 της ανωτέρω παραγράφου.

## 2. Διοικητικός Έλεγχος – Αξιολόγηση – Έγκριση

Α. Οι Τριμελείς Επιτροπές Παρακολούθησης και Ελέγχου (Ε.Π.Ε.), όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 3 της αριθ. πρωτ. 397/18235/16.02.2017 (601/Β'/2017) απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, ελέγχουν τις υποβληθείσες αιτήσεις ΕΠ, τροποποιήσεων των ΕΠ και των αιτήσεων μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος, και συντάσσουν και καταχωρίζουν στο ΟΠΣΚΕ σχετική έκθεση το αργότερο μέχρι τις 20 Οκτωβρίου κάθε έτους.

Ειδικά και κατ' εξαίρεση για το έτος 2023 ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής της εισήγησης ορίζεται η 10<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2023.

Για τις εντός του έτους τροποποιήσεις ΕΠ, καταχωρίζουν τη σχετική έκθεση στο ΟΠΣΚΕ το αργότερο μέχρι τις 30 Μαΐου κάθε έτους.

Επιπλέον αρμοδιότητα της ανωτέρω επιτροπής είναι η ετήσια διεξαγωγή διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων για τις ΟΠ/ΕΟΠ που εφαρμόζουν επιχειρησιακό πρόγραμμα και η,

τουλάχιστον μία φορά στη τριετία, διεξαγωγή διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων για τις ΟΠ/ΕΟΠ που δεν εφαρμόζουν επιχειρησιακό πρόγραμμα, σχετικά με τα κριτήρια αναγνώρισης, των ΟΠ/ΕΟΠ της περιοχής αρμοδιότητάς της. Η επιτροπή συντάσσει Εκθέσεις Ελέγχου Παρακολούθησης και Λειτουργίας, και τις διαβιβάζει το αργότερο μέχρι τις 30 Μαΐου του έτους που έπεται του έτους ελέγχου, στη Δ/νση Συστημάτων Καλλιέργειας και Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής ή στη Δ/νση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων του ΥΠΑΑΤ, με ταυτόχρονη κοινοποίηση στον ΟΠΕΚΕΠΕ.

Β. Στη συνέχεια, τα καθ' ύλην αρμόδια Τμήματα της Διεύθυνσης Συστημάτων Καλλιέργειας και Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας και της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων της Γενικής Διεύθυνσης Τροφίμων του ΥΠΑΑΤ:

α) ελέγχουν και αξιολογούν τις αιτήσεις των ΕΠ των ΟΠ/ΕΟΠ, και τις τροποποιήσεις αυτών, και συντάσσουν σχετική εισήγηση, την οποία υποβάλλουν στη πενταμελή επιτροπή του παρόντος άρθρου. Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καταχωρίζεται στο ΟΠΣΚΕ.

β) ελέγχουν και αξιολογούν τις αιτήσεις μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος των ΟΠ/ΕΟΠ και εισηγούνται σχετικά στον Προϊστάμενο της αντίστοιχης Διεύθυνσης.

Γ. Τα ΕΠ και οι τροποποιήσεις αυτών εγκρίνονται ή απορρίπτονται με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας ή του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Τροφίμων, κατά περίπτωση, μετά από γνώμη πενταμελούς επιτροπής, η οποία συνιστάται και συγκροτείται στο ΥΠΑΑΤ για το σκοπό αυτό. Η επιτροπή αποτελείται από:

α) τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Συστημάτων Καλλιέργειας και Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής, με τον αναπληρωτή του,

β) τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων, με τον αναπληρωτή του,

γ) τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Πολλαπλασιαστικού Υλικού, Καλλιεργούμενων Φυτικών Ειδών και Φυτογενετικών Πόρων, με τον αναπληρωτή του και

δ) τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προστασίας Φυτικής Παραγωγής, με τον αναπληρωτή του.

ε) τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Συστημάτων Ποιότητας και Βιολογικής Γεωργίας, με τον αναπληρωτή του,

με πρόεδρο τον αρχαιότερο εκ των ανωτέρω Προϊσταμένων Διεύθυνσης και αναπληρωτή του τον αμέσως επόμενο αρχαιότερο Προϊστάμενο Διεύθυνσης.

Εισηγητές στην επιτροπή είναι οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων Δενδρωδών Καλλιεργειών, Κηπευτικών, Ανθοκομίας, Καλλωπιστικών, Αρωματικών, Φαρμακευτικών Φυτών, και Εναλλακτικών Καλλιεργειών, της Δ/νσης Συστημάτων Καλλιέργειας και ΠΦΠ, της Γενικής Διεύθυνσης Γεωργίας, και του Τμήματος Αμπέλου, Οίνου και Αλκοολούχων Ποτών της Δ/νσης Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων, της Γενικής Διεύθυνσης Τροφίμων, κατά περίπτωση.

Η επιτροπή εξετάζει τη σκοπιμότητα και την αρτιότητα των επιχειρησιακών προγραμμάτων, την εισήγηση των ανωτέρω υπηρεσιών και γνωμοδοτεί για την έκδοση της σχετικής απόφασης.

Ο πρόεδρος της επιτροπής δύναται να προσκαλέσει υπαλλήλους του ΥΠΑΑΤ συγκεκριμένων ειδικοτήτων, των οποίων οι αρμοδιότητες σχετίζονται με δράσεις των ΕΠ, για να υποβοηθήσουν το έργο της επιτροπής.

Τα ΕΠ εγκρίνονται το αργότερο μέχρι 20 Ιανουαρίου του έτους υλοποίησής τους.

Τα αποτελέσματα της επιτροπής καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ ενώ οι αποφάσεις έγκρισης ή απόρριψης αναρτώνται στον ιστοχώρο «Πρόγραμμα Διάγεια» συνοδευόμενες από σαφείς πληροφορίες για την πρόσβαση των αιτούντων στο αναλυτικό αποτέλεσμα της αξιολόγησης, όπως αυτό απεικονίζεται στο ΟΠΣΚΕ, για τη δυνατότητα υποβολής ενδικοφανούς προσφυγής.

Οι ΟΠ/ΕΟΠ δύνανται να υποβάλουν ηλεκτρονικά ενδικοφανή προσφυγή κατά της απόφασης έγκρισης, εντός ενός μήνα.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, εφόσον απαιτείται, η απόφαση έγκρισης.

Τα αποτελέσματα εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ και κοινοποιούνται ηλεκτρονικά στις ΟΠ.

Το σύνολο των αιτήσεων νέων ΕΠ, των τροποποιήσεων επόμενου έτους και των αιτήσεων μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος καθώς και των αντίστοιχων αξιολογήσεων τους μεταφέρεται στο ΟΠΣΚΑΠ, μέσω κατάλληλης διαδικτυακής υπηρεσίας που παρέχει, με ευθύνη του αντίστοιχου Ενδιάμεσου Φορέα.

Οι εγκρίσεις επιχειρησιακών προγραμμάτων καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΑΠ.

## ΑΡΘΡΟ 7

### ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Μια οργάνωση παραγωγών λαμβάνει ενίσχυση για την υλοποίηση των παρεμβάσεων:

- έως τις 15 Οκτωβρίου του τρέχοντος έτους, όσον αφορά το επιχειρησιακό πρόγραμμα που υλοποιήθηκε κατά το προηγούμενο έτος·
- με τη μορφή προκαταβολής σύμφωνα με το άρθρο 44 παράγραφος 3α του ΚΑΝ (ΕΕ) 2021/2116 και το άρθρο 15(α) του ΚΑΝ 2022/127·
- με τη μορφή μερικής πληρωμής.

Οι ΟΠ υποβάλλουν αίτηση πληρωμής, που μπορεί να αφορά και αίτηση προκαταβολής σε παρέμβαση που προβλέπεται, μέσω του ΟΠΣΚΕ.

- Προκαταβολές:

Οι ΟΠ υποβάλλουν αίτηση μέσω ΟΠΣΚΕ στη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας κατά τους μήνες Ιανουάριο, Μάιο και Σεπτέμβριο για προκαταβολή τμήματος της ενίσχυσης που αντιστοιχεί στην προβλεπόμενη δαπάνη δεδομένου έτους για την τετράμηνη περίοδο που αρχίζει το μήνα κατά τον οποίο υποβάλλεται η αίτηση. Η εν λόγω Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής καταχωρίζει το αποτέλεσμα του ελέγχου της στο ΟΠΣΚΕ και διαβιβάζει εντός 10 ημερών στον ΟΠΕΚΕΠΕ την αίτηση πληρωμής της ΟΠ/ΕΟΠ.

Οι προκαταβολές καταβάλλονται στην ενδιαφερόμενη ΟΠ/ΕΟΠ από τον ΟΠΕΚΕΠΕ υπό τον όρο ότι:

α. Έχει συσταθεί εγγύηση ίση με το 110% του αιτούμενου ποσού της προκαταβολής όπως προβλέπεται στον κανονισμό 2220/85.

β. Το αιτούμενο συνολικό ποσό των προκαταβολών δεν μπορεί να υπερβεί το 80% του ποσού που έχει αρχικά εγκριθεί για το συγκεκριμένο έτος.

γ. Έχουν καταβληθεί οι οικονομικές εισφορές στο επιχειρησιακό ταμείο για το ύψος της ενίσχυσης.

δ. Προκειμένου να υποβληθεί αίτημα 2ης προκαταβολής θα πρέπει να προηγηθεί πλήρης εξόφληση της πρώτης.

ε. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης με τα επιχειρησιακά προγράμματα ή σοβαρών παρατυπιών η εγγύηση καταπίπτει, με την επιφύλαξη επιβολής άλλων διοικητικών κυρώσεων οι οποίες αποφασίζονται σύμφωνα με το τμήμα 3 του κεφαλαίου V του Καν(ΕΕ)2017/891. Σε περίπτωση μη εκπλήρωσης άλλων απαιτήσεων, η εγγύηση καταπίπτει κατ' αναλογία της σοβαρότητας της διαπραχθείσας παρατυπίας.

στ. Οι αιτήσεις αποδέσμευσης των εγγυήσεων μπορούν να υποβληθούν κατά τη διάρκεια του έτους του υπό εξέλιξη προγράμματος, συνοδευόμενες από τα σχετικά δικαιολογητικά, όπως τιμολόγια και έγγραφα με τα οποία αποδεικνύεται η πληρωμή.

• Μερικές πληρωμές Οι ΟΠ/ΕΟΠ δύνανται να υποβάλλουν αίτηση μέσω ΟΠΣΚΕ στη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας, για καταβολή μέρους της ενίσχυσης (μερική πληρωμή) που αντιστοιχεί στα ήδη δαπανηθέντα ποσά στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Οι αιτήσεις για μερική πληρωμή είναι δυνατόν να υποβάλλονται οποτεδήποτε, αλλά κατά ανώτατο τρεις φορές κάθε έτος.

Το ελάχιστο ποσό για το οποίο οι ΟΠ/ΕΟΠ μπορούν να αιτηθούν μερικές πληρωμές είναι 30.000€.

Το συνολικό ποσό των πληρωμών με βάση τις αιτήσεις για την καταβολή μέρους της ενίσχυσης δεν μπορεί να υπερβεί το 80% του ποσού που έχει εγκριθεί ή των πραγματικών δαπανών για ένα συγκεκριμένο έτος, ανάλογα με το ποιο ποσό είναι μικρότερο.

Εξόφληση

α) Οι ΟΠ/ΕΟΠ υποβάλλουν μέσω ΟΠΣΚΕ στη Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της αρμόδιας Περιφερειακής Ενότητας αίτηση πληρωμής ή εξόφλησης υπολοίπου για κάθε ΕΠ, μέχρι τις 15 Φεβρουαρίου του ημερολογιακού έτους που έπεται

εκείνου για το οποίο ζητείται η πληρωμή. Οι ΔΑΟΚ καταχωρίζουν το αποτέλεσμα ελέγχου τους στο ΟΠΣΚΕ και το διαβιβάζουν στον ΟΠΕΚΕΠΕ μέχρι την 30ή Μαΐου του ίδιου έτους.

β) Οι ΟΠ/ΕΟΠ μπορεί να υποβάλλουν μέσω ΟΠΣΚΕ αίτηση πληρωμής για δαπάνες που έχουν προγραμματιστεί αλλά δεν έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι τις 31 Δεκεμβρίου του έτους υλοποίησης του ΕΠ, για λόγους που δεν εξαρτώνται από αυτές, και εφόσον πληρούνται και οι λοιποί όροι. Στις περιπτώσεις αυτές οι ΟΠ/ΕΟΠ καταθέτουν στις ΔΑΟΚ σχετική αίτηση και τεκμηρίωση μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του έτους υλοποίησης. Τα στοιχεία για τις προγραμματισμένες δαπάνες και η τεκμηρίωση της αδυναμίας εξόφλησης εντός του έτους υλοποίησης κατατίθενται στις αρμόδιες ΔΑΟΚ μέχρι 15 Φεβρουαρίου του έτους που έπεται αυτού για το οποίο είχαν προγραμματιστεί οι σχετικές δαπάνες. Οι ΔΑΟΚ αξιολογούν τις ανωτέρω γνωστοποιήσεις και εγκρίνουν ή απορρίπτουν τη σχετική δαπάνη, καταχωρίζουν το αποτέλεσμα ελέγχου τους στο ΟΠΣΚΕ και κοινοποιούν την απόφασή τους στο ΥΠΑΑΤ και τον ΟΠΕΚΕΠΕ. Η εξόφληση των δαπανών πραγματοποιείται μέχρι την 30η Απριλίου και τα πρόσθετα δικαιολογητικά κατατίθενται στη ΔΑΟΚ μέχρι την 10η Μαΐου. Σε αντίθετη περίπτωση η δαπάνη δεν θεωρείται επιλέξιμη. Αν δεν υπάρχει εγκεκριμένη αίτηση παράτασης οι εν λόγω δαπάνες δεν είναι επιλέξιμες.

Στις ανωτέρω περιπτώσεις οι σχετικές δράσεις υλοποιούνται μέχρι 30 Απριλίου του επόμενου ημερολογιακού έτους και οι αιτήσεις πληρωμής από τις ΔΑΟΚ μπορεί να υποβάλλονται στον ΟΠΕΚΕΠΕ έως την 30ή Ιουνίου του έτους αυτού.

γ) Εάν οι αιτήσεις πληρωμής της παρ. 1 υποβληθούν μετά τις 15 Φεβρουαρίου του ημερολογιακού έτους που έπεται της υλοποίησης, η ενίσχυση μειώνεται κατά 1% για κάθε μέρα καθυστέρησης, εκτός εξαιρετικών και δεόντως δικαιολογημένων περιπτώσεων και εφόσον έχουν πραγματοποιηθεί οι απαιτούμενοι έλεγχοι και έχει τηρηθεί το χρονικό όριο για την πληρωμή.

δ) Οι ΕΟΠ μπορεί να υποβάλλουν αίτηση πληρωμής εξ ονόματος και για λογαριασμό των μελών τους που είναι αναγνωρισμένες ΟΠ σύμφωνα με την παρ. 5 του ίδιου άρθρου. Οι ΟΠ είναι οι τελικοί δικαιούχοι της ενίσχυσης.

ε) Οι αιτήσεις πληρωμής ή εξόφλησης συνοδεύονται από δικαιολογητικά στα οποία εμφανίζονται όσα ορίζονται και η ενίσχυση καταβάλλεται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ το αργότερο μέχρι τις 15 Οκτωβρίου του έτους που έπεται του έτους υλοποίησης του ΕΠ.

Με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ θα περιγραφούν οι διαδικασίες πληρωμής και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Οι δικαιούχοι δύναται να ενημερώνονται ηλεκτρονικά για την πορεία των αιτήσεων πληρωμής τους.

## Άρθρο 8

### Ενδικοφανής προσφυγή - Έλεγχοι - κυρώσεις

Ο ΟΠΕΚΕΠΕ παρακολουθεί με διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους τα αιτήματα πληρωμής με σκοπό τη διαπίστωση της ακρίβειας των στοιχείων που περιλαμβάνονται στις αποφάσεις έγκρισης μετά την υποβολή των αιτήσεων. Οι έλεγχοι διενεργούνται

σύμφωνα με τα όσα ορίζονται σε σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ. Για κάθε έλεγχο συντάσσεται αναλυτικό φύλλο ελέγχου και γίνεται καταχώρηση στο πληροφοριακό σύστημα, μέσω του οποίου δύναται να ενημερώνονται οι δικαιούχοι.

Υποβολή ενδικοφανούς προσφυγής επί των πληρωμών .

Σε περίπτωση διαφωνίας με τα αποτελέσματα του ελέγχου των αιτημάτων πληρωμών, ο ελεγχόμενος έχει δικαίωμα να υποβάλλει ενδικοφανή προσφυγή, εντός χρονικών προθεσμιών που ορίζονται στην εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Καταχώρηση στο πληροφοριακό σύστημα.

Τα αποτελέσματα των ελέγχων και της εξέτασης των ενδικοφανών προσφυγών καταχωρίζονται ΟΠΣΚΕ.

Εφαρμογή διοικητικών κυρώσεων και αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

Επιβάλλονται κυρώσεις ιδίως στις περιπτώσεις:

α) Παρατυπιών, ψευδών δηλώσεων ή σοβαρής αμέλειας.

β) Χρήσης των χορηγούμενων ποσών, είτε για μη προβλεπόμενες επιλέξιμες δαπάνες του προγράμματος εργασίας είτε εκτός του ειδικού λογαριασμού.

γ) Μη διατήρησης των παγίων σε λειτουργική κατάσταση, για όσο χρονικό διάστημα απαιτείται σύμφωνα το ΣΣ ΚΑΠ.

δ) Σοβαρού παραπτώματος, ιδίως επανάληψης των παρατυπιών που αναφέρονται στις παραγράφους α και β της παρούσας διαδικασίας ή όταν διαπιστώνεται ότι ο δικαιούχος παραβίασε σοβαρά τις υποχρεώσεις του.

## Άρθρο 9

### Έλεγχοι και Επιτροπές ελέγχου

1. Επιτροπή αναγνώρισης και ελέγχου των ΟΠ/ΕΟΠ.

Έργο της επιτροπής είναι η αναγνώριση των Ο.Π. και Ε.Ο.Π., η τροποποίησή της, η ανάκληση ή αναστολή της (άρθρο 3 της αριθμ. 397/18235/16-02-2017 – (Β'601) Υπουργικής Απόφασης, όπως ισχύει).

2. Επιτροπή παρακολούθησης και ελέγχου (Ε.Π.Ε) της λειτουργίας των ΟΠ/ΕΟΠ (άρθρο 3 της αριθμ. 397/18235/16-02-2017 (Β'601).

Έργο της επιτροπής είναι:

Α. η υποβολή εισήγησης στο κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα, για την αξιολόγηση των αιτήσεων έγκρισης ΕΠ από ΟΠ/ΕΟΠ, τροποποιήσεών τους, και αιτήσεων μη τροποποίησης

του Επιχειρησιακού Προγράμματος, κατόπιν επαλήθευσης με κάθε ενδεδειγμένο τρόπο συμπεριλαμβανομένων και των επιτόπιων ελέγχων.

Β. η ετήσια διεξαγωγή διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων για τις ΟΠ/ΕΟΠ που εφαρμόζουν επιχειρησιακό πρόγραμμα και η τουλάχιστον μία φορά στη τριετία διεξαγωγή διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων για τις ΟΠ/ΕΟΠ που δεν εφαρμόζουν επιχειρησιακό πρόγραμμα σχετικά με τα κριτήρια αναγνώρισης, σε κάθε περίπτωση, των ΟΠ, ΕΟΠ της περιοχής αρμοδιότητάς της.

Η επιτροπή, είναι δυνατό μετά από πρόσκληση του Δ/ντη της αρμόδιας ΔΑΟΚ να συνεπικουρείται από υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας συγκεκριμένων ειδικοτήτων των οποίων οι αρμοδιότητες σχετίζονται με δράσεις των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

### 3. Τριμελής Επιτροπή παραλαβής των δράσεων.

Με απόφαση του οικείου Περιφερειάρχη συστήνεται, στην έδρα κάθε Περιφερειακής Ενότητας, τριμελής επιτροπή αποτελούμενη από δυο γεωπόνους κατηγορίας ΠΕ, της αρμόδιας ΔΑΟΚ, με τους αναπληρωτές τους, και εν ελλείψει υπαλλήλου της κατηγορίας αυτής από υπάλληλο κατηγορίας ΤΕ τεχνολόγων γεωπονίας της ίδιας Υπηρεσιακής μονάδας και έναν οικονομικό υπάλληλο της αρμόδιας ΔΑΟΚ κατηγορίας ΠΕ με τον αναπληρωτή του και εν ελλείψει υπαλλήλου της κατηγορίας αυτής οικονομικό υπάλληλο της ίδιας Υπηρεσιακής μονάδας κατηγορίας ΤΕ. Τουλάχιστον ο ένας εκ των δύο γεωπόνων είναι ποιοτικός ελεγκτής. Τα μέλη αυτής της επιτροπής είναι διαφορετικά από τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου. Η επιτροπή είναι δυνατό μετά από πρόσκληση του Δ/ντη της αρμόδιας ΔΑΟΚ να συνεπικουρείται από υπαλλήλους της Περιφερειακής Ενότητας συγκεκριμένων ειδικοτήτων των οποίων οι αρμοδιότητες σχετίζονται με δράσεις των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων.

Έργο της επιτροπής είναι:

α. η διεξαγωγή των διοικητικών ελέγχων όλων των αιτήσεων ενίσχυσης.

β. η διεξαγωγή των επιτόπιων ελέγχων στις εγκαταστάσεις των ΟΠ/ΕΟΠ και θυγατρικών τους κατά περίπτωση, τουλάχιστον του 30% των αιτήσεων ενίσχυσης.

γ. η διεξαγωγή των πρωτοβάθμιων ελέγχων σε ποσοστό τουλάχιστον 10 % της ποσότητας των προϊόντων που αποσύρθηκαν από την αγορά κατά την περίοδο εμπορίας για κάθε δεδομένη οργάνωση παραγωγών. Ο έλεγχος μπορεί να διενεργηθεί στις εγκαταστάσεις της οργάνωσης παραγωγών ή στις εγκαταστάσεις των αποδεκτών των αποσυρθέντων προϊόντων. Σε περίπτωση που κατά τους ελέγχους διαπιστωθούν παρατυπίες, διενεργούνται συμπληρωματικοί έλεγχοι.

Η επιτροπή για τους ανωτέρω ελέγχους συντάσσει πρακτικά ελέγχου κατά περίπτωση τα οποία θα καθοριστούν σε σχετικές εγκυκλίους του ΟΠΕΚΕΠΕ.

### 4. Ο ΟΠΕΚΕΠΕ διενεργεί:

- διοικητικούς ελέγχους των αιτημάτων πληρωμής.

- Μηχανογραφικούς διασταυρωτικούς ελέγχους πριν τη χορήγηση της ενίσχυσης.

Δευτεροβάθμιους και εποπτικούς ελέγχους διασφάλισης των όρων επιλεξιμότητας της ενίσχυσης και των ενεργειών απόσυρσης, βάσει δείγματος το οποίο εξάγεται από την αρμόδια Διεύθυνση του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Τα αντίστοιχα υποδείγματα πρακτικών ελέγχων θα οριστούν με εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ.

## ΑΡΘΡΟ 10

### Εκθέσεις των Οργανώσεων Παραγωγών

1. Οι ΟΠ/ΕΟΠ (ανεξάρτητα αν υλοποιούν επιχειρησιακό πρόγραμμα) για κάθε έτος λειτουργίας τους, υποβάλλουν στις Διευθύνσεις Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής των Π.Ε., μέχρι τις 15 Μαρτίου κάθε έτους, α στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 5 του Καν(ΕΕ)2016/232 και αφορούν το προηγούμενο έτος λειτουργίας της ΟΠ/ΕΟΠ. Έως την 1<sup>η</sup> Νοεμβρίου κοινοποιούν ομοίως τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 5 του Καν(ΕΕ)2016/232 και αφορούν το προηγούμενο έτος λειτουργίας της ΟΠ/ΕΟΠ.

Οι ΔΑΟΚ των Π.Ε είναι αρμόδιες για τον έλεγχο των στοιχείων και την αποστολή τους στην Δ/νση Συστημάτων Καλλιέργειας και Προϊόντων Φυτικής Παραγωγής ή στη Διεύθυνση Αξιοποίησης και Τεχνολογίας Τροφίμων του ΥΠΑΑΤ, το αργότερο μέχρι 25 Μαρτίου και κάθε 10 Νοεμβρίου του έτους αντίστοιχα.

Η Διεύθυνση Συστημάτων Καλλιέργειας & Π.Φ.Π. αποστέλλει τα στοιχεία στη Διεύθυνση Οικονομικών Ελέγχων Επιθεώρησης και Συνεργατισμού προκειμένου να κοινοποιηθούν στην ΕΕ, έως τις 31 Μαρτίου και 15 Νοεμβρίου αντίστοιχα.

## Άρθρο 11

### Διαδικασίες παρακολούθησης δεικτών και επιπλέον δεδομένων

1. Κάθε χρόνο πρέπει να συλλέγονται και να στέλνονται στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή τα παρακάτω δύο (2) είδη δεδομένων:

α) Οι κοινί, για όλα τα κράτη μέλη, δείκτες Πλαισίου Παρακολούθησης και Αξιολόγησης, εκροών και αποτελεσμάτων, οι οποίοι περιγράφονται στο Παράρτημα Ι του Καν(ΕΕ) 2115/2021, συλλέγονται από τις αιτήσεις πληρωμών, αποστέλλονται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας SFC2021, κάθε χρόνο έως τις 15 Φεβρουαρίου του έτους ν, αποτυπώνονται στους πίνακες της ετήσιας έκθεσης επιδόσεων και αφορούν πληρωμές κατά το γεωργικό οικονομικό έτος ν-1 καθώς και,

β) Τα επιπλέον δεδομένα, τα οποία περιγράφονται στο Παράρτημα V του εκτελεστικού Καν(ΕΕ) 1475/2022, συλλέγονται από τις αιτήσεις στήριξης και πληρωμών, αποστέλλονται από την ΕΥΔ ΣΣ ΚΑΠ στην Επιτροπή, μέσω της πλατφόρμας ISAMM, τα περισσότερα (εκτός ορισμένων παρεκκλίσεων) έως τις 15 Ιουνίου, με τη μορφή πινάκων και σύμφωνα με τα όσα αναλυτικά περιγράφονται στα άρθρα 15 και 16 του εν λόγω κανονισμού.



2. Οι δείκτες εκροών και αποτελεσμάτων και τα επιπλέον δεδομένα, της παρέμβασης ΜΚ2-47.1-1 - Επιχειρησιακά Προγράμματα Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών, του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσης.

3. Οι διαδικασίες για την ετήσια παρακολούθηση της επίτευξης των επιδόσεων, των τιμών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων καθώς και η αιτιολόγηση τυχόν υπερβάσεων ή αποκλίσεων από τις αντίστοιχες προγραμματισμένες τιμές που έχουν περιγραφεί στο Στρατηγικό Σχέδιο Κοινής Αγροτικής Πολιτικής 2023-2027, περιγράφονται αναλυτικά στη Διαδικασία 3.2 του Παραρτήματος ΙΙ.3, του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027.

## Άρθρο 12

### Παραρτήματα

1. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ
2. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ – ΣΤΟΧΩΝ
3. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ 1. Δείκτες Εκροών και Αποτελεσμάτων (Παράρτημα Ι Καν. 2115/2021).
  2. Επιπλέον Δεδομένα (Παράρτημα V Καν. 1475/2022 - Οπωροκηπευτικά)

## Άρθρο 13

### Μεταβατικές διατάξεις

Η παρούσα απόφαση εφαρμόζεται για τα νέα Επιχειρησιακά Προγράμματα με ημερομηνία έναρξης εφαρμογής την 1<sup>η</sup> Ιανουαρίου 2024 και μετά, τις τροποποιήσεις αυτών και τις αιτήσεις μη τροποποίησης του Επιχειρησιακού Προγράμματος ( με έτος έναρξης το 2025 ).

Τα υφιστάμενα προγράμματα εφαρμόζονται σύμφωνα με τις διατάξεις της αριθ. πρωτ.4270/139407/28.12.2017 (5<sup>η</sup>/Β/2018) απόφασης μέχρι την λήξη τους.

## Άρθρο 14

Η παρούσα απόφαση ισχύει από την δημοσίευση της στην εφημερίδα της Κυβέρνησης.

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ  
ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ**

**ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ ΣΤΑΜΕΝΙΤΗΣ**

**ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ ΑΥΓΕΝΑΚΗΣ**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

| Παρέμβαση  | Κατηγορία δαπάνης  |
|--|--|
| <p>Παρέμβαση Π2-47.FV.1α - Επενδύσεις σε υλικά και άυλα περιουσιακά στοιχεία, έρευνα και πειραματικές και καινοτόμες μεθόδους παραγωγής στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Πολλαπλασιαστικό υλικό πολυετών καλλιεργειών</li> <li>2. Ειδικό κόστος για οργανικούς σπόρους</li> <li>3. Επενδύσεις σε μέσα προώιμησης και οψίμησης της παραγωγής</li> <li>4. Αγορά εξοπλισμού για δίκτυο μετεωρολογικών προειδοποιήσεων</li> <li>5. Αγορά μηχανολογικού εξοπλισμού που αφορούν στην παραγωγή</li> <li>6. Απόκτηση μέσων παραγωγής για από κοινού χρήση από τους παραγωγούς μέλη</li> <li>7. Θερμοκήπια και θερμοκήπια τύπου χαμηλά τολ (ύψους μικρότερου των 1,8 μέτρων) – εξοπλισμός και υλικά εγκατάστασης</li> <li>8. Απόκτηση εξοπλισμού συλλογής προϊόντων και μέσων συλλογής για από κοινού χρήση από τους παραγωγούς μέλη</li> <li>9. Εξοπλισμός με συστήματα άρδευσης για επενδύσεις σε αρδευτικά συστήματα</li> <li>10. Εξοπλισμός πληροφορικής για τη βελτίωση της παρακολούθησης της παραγωγής</li> <li>11. Οργάνωση για ιχνηλασιμότητα</li> <li>12. Μηχανοργάνωση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας</li> <li>13. Επενδύσεις για τη δημιουργία ή/και τη βελτίωση των υποδομών που χρησιμοποιούνται για την εμπορία της παραγωγής (παραλαβή, διαλογή - τυποποίηση, μεταποίηση) συσκευασία, αποθεματοποίηση,</li> <li>14. Επιπλέον δαπάνη που προκύπτει για επενδύσεις σε μέσα μεταφοράς λόγω των πρόσθετων εγκαταστάσεων για ψυκτικό μηχανισμό ή ελεγχόμενη ατμόσφαιρα.</li> <li>15. Μηχανοργάνωση των συστημάτων ταξινόμησης, αποθεματοποίησης κ.λπ.</li> <li>16. Δημιουργία τμήματος εμπορίας για την παρακολούθηση της προσφοράς και ζήτησης των προϊόντων στις αγορές, τη διαμόρφωση των τιμών κλπ.</li> <li>17. Αγορά γης</li> <li>18. Δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με τη βελτίωση του επιπέδου εμπορίας.</li> <li>19. Αναβάθμιση των υφιστάμενων συστημάτων άρδευσης.</li> <li>20. Νέες εγκαταστάσεις ή αντικατάσταση των υφιστάμενων εγκαταστάσεων με νέες εγκαταστάσεις με υψηλότερη αποτελεσματικότητα στη χρήση ενέργειας και μείωση χρήσης συμβατικών καυσίμων.</li> <li>21. Εξοπλισμός περιβαλλοντικής διαχείρισης των υπολειμμάτων καλλιεργειών</li> <li>22. Επενδύσεις για τον καθαρισμό υλικών πολλαπλής χρήσης</li> <li>23. Περιβαλλοντικές και λοιπές επενδύσεις εκσυγχρονισμού σε μεταφορικά μέσα (αντικατάσταση ή προμήθεια μεταφορικών μέσων για εσωτερική μεταφορά προϊόντων, μηδενικών εκπομπών (ηλεκτρικά οχήματα) και σε ότι αφορά εξωτερικές μεταφορές και οχήματα διακίνησης μόνο επενδύσεις σε πρόσθετες εγκαταστάσεις επί του οχήματος, για ψυκτικό εξοπλισμό ή μεταφορά υπό ελεγχόμενη ατμόσφαιρα</li> <li>24. Επενδύσεις και εξοπλισμός εξοικονόμησης ενέργειας ή παραγωγής ενέργειας από ΑΠΕ (υπό τον όρο ότι η παραγόμενη ενέργεια από ΑΠΕ δεν ξεπερνά τις απαιτήσεις – ανάγκες της γεωργική εκμετάλλευσης)</li> <li>25. Προμήθεια εξοπλισμού γεωργίας ακριβείας (π.χ. drones).</li> </ol> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>26. Προμήθεια εγκατάσταση μετεωρολογικών σταθμών και σταθμών συλλογής/παρακολούθησης περιβαλλοντικών δεδομένων που θα αξιοποιεί η ΟΠ.</p> <p>27. Προμήθεια βιοδιασπώμενων πλαστικών για ηλιοαπολύμανση.</p> <p>28. Εγκατάσταση και χρήση agrivoltaics στην κάλυψη πλαστικών θερμοκηπίων.</p> <p>29. Εγκατάσταση φωτοβολταϊκών για την παραγωγή ρεύματος για τις ανάγκες της ΟΠ.</p>  |
| <p>Παρέμβαση Π2-47.FV.1β - συμβουλευτικές υπηρεσίες και τεχνική βοήθεια, ιδίως όσον αφορά τις βιώσιμες τεχνικές καταπολέμησης των επιβλαβών οργανισμών και των νοσημάτων, την ορθολογική χρήση φυτοπροστατευτικών προϊόντων και προϊόντων υγείας των ζώων, την προσαρμογή στην κλιματική αλλαγή και τον μετριασμό της, τους όρους απασχόλησης, τις υποχρεώσεις των εργοδοτών και την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Προώθηση δικτυώσεων και διεπαγγελματικών συνεργασιών</li> <li>2. Δράσεις μεταφοράς τεχνογνωσίας και πιλοτικές εφαρμογές για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της κλιματικής αλλαγής</li> <li>3. Καλλιεργητικές πρακτικές για την ορθολογικότερη διαχείριση των φυσικών πόρων και την προστασία του περιβάλλοντος</li> <li>4. Θέματα φυτοπροστασίας και ασφάλειας τροφίμων</li> <li>5. Εισαγωγή καινοτόμων/σύγχρονων πρακτικών στην παραγωγή και μεταποίηση.</li> <li>6. Άμεσο κόστος στο οποίο προβαίνει η Οργάνωση παραγωγών για την λήψη της συμβουλής (π.χ. αμοιβή επιστημονικού προσωπικού, συνεργατών, τεχνικών συμβούλων, αμοιβές ερευνητικού οργανισμού)</li> <li>7. Δαπάνες εξοπλισμού, υλικών, μετρήσεων κ.λπ.</li> <li>8. Λοιπά άμεσα κόστη που σχετίζονται με την παροχή της συμβουλής (π.χ. έντυπο υλικό προς τα μέλη – οδηγίες, οργάνωση ενημερωτικών συναντήσεων κλπ)</li> <li>9. Δαπάνες πιλοτικών εγκαταστάσεων</li> </ol> |
| <p>Παρέμβαση Π2-47.FV.1γ - Κατάρτιση, συμπεριλαμβανομένης της καθοδήγησης και της ανταλλαγής βέλτιστων πρακτικών στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. κατάρτιση στην ανάκτηση και επαναχρησιμοποίηση των υποπροϊόντων του αγροκτήματος,</li> <li>2. νέες τεχνικές κλαδέματος,</li> <li>3. τεχνικές μέτρησης και μείωσης αποτυπώματος άνθρακα,</li> <li>4. εφαρμογή συστημάτων με στόχο την παρακολούθηση των περιβαλλοντικών πτυχών που εμπλέκονται στον κύκλο παραγωγής κλπ.,</li> <li>5. χρηματοδότηση προγραμμάτων κατάρτισης με από κοινού συμμετέχοντες τους παραγωγούς και απασχολούμενους συσκευαστηρίων, τυποποιητηρίων, μονάδων επεξεργασίας κ.λπ.,</li> <li>6. ασφάλεια και υγιεινή στους χώρους εργασίας,</li> <li>7. βασικές αρχές οικονομικής και λογιστικής τήρηση γεωργικής λογιστικής ,</li> <li>8. εφαρμογή φυτοπροστατευτικών και λίπανσης.</li> </ol> <p>9. Δαπάνες εκπαιδευτικών προγραμμάτων (αμοιβές εκπαιδευτών, προμήθεια – παραγωγή ή τέλος χρήσης εκπαιδευτικού υλικού, δαπάνες οργάνωσης της εκπαίδευσης</p> <p>10. Ενημερωτικά έντυπα – οδηγίες</p>                 |
| <p>Παρέμβαση Π2-47.FV.στ - Προώθηση, επικοινωνία και</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Δημιουργία website (internet/intranet).</li> </ol>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>εμπορία στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>2.Μελέτες αγοράς (ανάλυση αγοράς, τεστ καταναλωτών κ.λπ.).</li> <li>3.Δαπάνες οργάνωσης καμπάνιας ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης κοινού/καταναλωτών</li> <li>4.Προώθηση των προϊόντων της ΟΠ (διαφημιστικά φυλλάδια, καταχωρήσεις στον τύπο, διαφημιστικά κλπ.).</li> <li>5.Συμμετοχή σε εκθέσεις και διεθνή fora παραγωγών</li> <li>6.Δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με την προώθηση των προϊόντων σε νέες αγορές</li> <li>7.Δαπάνες για εκστρατείες ενημέρωσης των καταναλωτών για τα οφέλη της υγιεινής διατροφής</li> </ol> |
| <p>Παρέμβαση Π2-47.FV.1ζ - Συστήματα ποιότητας στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Βιολογική παραγωγή (κόστος πιστοποίησης)</li> <li>2.Ολοκληρωμένη διαχείριση παραγωγής (κόστος πιστοποίησης συστήματος ποιότητας)</li> <li>3.Προστατευόμενες γεωγραφικές ενδείξεις και προστατευόμενες ονομασίες Προέλευσης.</li> <li>4. Δαπάνες προσωπικού που ασχολείται με την τήρηση των συστημάτων ποιότητας. Ισχύουν οι όροι και οι προϋποθέσεις που ισχύουν για το σύνολο του Επιχειρησιακού Προγράμματος.</li> </ol>   |
| <p>Π2-47.FV.1η - Συστήματα ιχνηλασιμότητας και πιστοποίησης στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p>                           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Οργάνωση και πιστοποίηση ποιότητας με ISO 22005: 2007, HACCP (ISO 22000:2018).</li> <li>2.Οργάνωση για ιχνηλασιμότητα</li> <li>3.Μηχανοργάνωση των συστημάτων ελέγχου ποιότητας</li> <li>4.Δαπάνες προσωπικού που ασχολούνται με τη βελτίωση ή τη διατήρηση υψηλού επιπέδου ποιότητας και ιχνηλασιμότητας</li> <li>5. Δαπάνη για πιστοποίηση με διεθνή σήματα όπως χαμηλών εκπομπών, προϊόν δίκαιης γεωργίας ή σήματα που να πιστοποιούν ιδιαίτερα διατροφολογικά χαρακτηριστικά</li> </ol>                                   |
| <p>Π2-47.FV.2.στ - Δράση απόσυρσης από την αγορά για δωρεάν διανομή ή άλλον προορισμό στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p> | <p>Η παρέμβαση αφορά απόσυρση από την αγορά για δωρεάν διανομή</p>   |

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ  
ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ - ΣΤΟΧΩΝ

| ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΙΣ   | ΣΤΟΧΟΙ  |
|---|---|
| Π2-47.FV.1α -<br>Επενδύσεις σε υλικά και<br>άυλα περιουσιακά<br>στοιχεία, έρευνα και<br>πειραματικές και<br>καινοτόμες μεθόδους<br>παραγωγής στα<br>Επιχειρησιακά<br>Προγράμματα των<br>Οργανώσεων<br>Παραγωγών<br>Οπωροκηπευτικών  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. clima 46(στ) συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σ' αυτήν.</li> <li>2. comp 46(γ) βελτίωση της μεσοπρόθεσμης και μακροπρόθεσμης ανταγωνιστικότητας, ιδίως μέσω του εκσυγχρονισμού.</li> <li>3. conc 46(β) συγκέντρωση της προσφοράς και διάθεση στην αγορά των προϊόντων, μεταξύ άλλων μέσω άμεσης εμπορικής προώθησης.</li> <li>4. emp1 46(ια) βελτίωση των συνθηκών απασχόλησης και διασφάλιση της συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις των εργοδοτών, καθώς και με τις απαιτήσεις για την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία σύμφωνα με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ, 2009/104/ΕΚ και (ΕΕ) 2019/1152.</li> <li>5. prod 46(α) προγραμματισμός και οργάνωση της παραγωγής, προσαρμογή της παραγωγής στη ζήτηση, ιδίως όσον αφορά την ποιότητα και την ποσότητα, βελτιστοποίηση του κόστους παραγωγής και της απόδοσης των επενδύσεων και σταθεροποίηση των τιμών παραγωγού.</li> <li>6. promo 46(ε) προώθηση, ανάπτυξη και υλοποίηση.</li> </ol>  |
| Π2-47.FV.1β -<br>συμβουλευτικές<br>υπηρεσίες και τεχνική<br>βοήθεια, ιδίως όσον<br>αφορά τις βιώσιμες<br>τεχνικές καταπολέμησης<br>των επιβλαβών<br>οργανισμών και των<br>νοσημάτων, την<br>ορθολογική χρήση<br>φυτοπροστατευτικών<br>προϊόντων και προϊόντων<br>υγείας των ζώων, την<br>προσαρμογή στην<br>κλιματική αλλαγή και τον<br>μετριασμό της, τους<br>όρους απασχόλησης, τις<br>υποχρεώσεις των<br>εργοδοτών και την υγεία<br>και την ασφάλεια στην<br>εργασία | <ol style="list-style-type: none"> <li>7. boost 46(ζ) ενίσχυση της εμπορικής αξίας και της ποιότητας των προϊόντων.</li> <li>8. clima 46(στ) συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σ' αυτήν.</li> <li>9. comp 46(γ) βελτίωση της μεσοπρόθεσμης και μακροπρόθεσμης ανταγωνιστικότητας, ιδίως μέσω του εκσυγχρονισμού.</li> <li>10. conc 46(β) συγκέντρωση της προσφοράς και διάθεση στην αγορά των προϊόντων, μεταξύ άλλων μέσω άμεσης εμπορικής προώθησης.</li> <li>11. cons 46(θ) αύξηση της κατανάλωσης των προϊόντων του τομέα των οπωροκηπευτικών, σε νωπή ή μεταποιημένη μορφή.</li> <li>12. market 46(η) προώθηση και εμπορία των προϊόντων.</li> <li>13. prod 46(α) προγραμματισμός και οργάνωση της παραγωγής, προσαρμογή της παραγωγής στη ζήτηση, ιδίως όσον αφορά την ποιότητα και την ποσότητα, βελτιστοποίηση του κόστους παραγωγής και της απόδοσης των επενδύσεων και σταθεροποίηση των τιμών παραγωγού.</li> <li>14. promo 46(ε) προώθηση, ανάπτυξη και υλοποίηση.</li> <li>15. rede 46(δ) έρευνα για τις βιώσιμες μεθόδους παραγωγής και ανάπτυξή τους.</li> </ol> |
| Π2-47.FV.1γ -<br>Κατάρτιση,<br>συμπεριλαμβανομένης<br>της καθοδήγησης και της<br>ανταλλαγής βέλτιστων<br>πρακτικών στα<br>Επιχειρησιακά<br>Προγράμματα των<br>Οργανώσεων<br>Παραγωγών   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. boost 46(ζ) ενίσχυση της εμπορικής αξίας και της ποιότητας των προϊόντων.</li> <li>2. clima 46(στ) συμβολή στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και στην προσαρμογή σ' αυτήν.</li> <li>3. comp 46(γ) βελτίωση της μεσοπρόθεσμης και μακροπρόθεσμης ανταγωνιστικότητας, ιδίως μέσω του εκσυγχρονισμού.</li> <li>4. conc 46(β) συγκέντρωση της προσφοράς και διάθεση στην αγορά των προϊόντων, μεταξύ άλλων μέσω άμεσης εμπορικής προώθησης.</li> <li>5. cons 46(θ) αύξηση της κατανάλωσης των προϊόντων του τομέα των οπωροκηπευτικών, σε νωπή ή μεταποιημένη μορφή.</li> <li>6. market 46(η) προώθηση και εμπορία των προϊόντων.</li> </ol>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>Οπωροκηπευτικών</p>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>7. prod 46(α) προγραμματισμός και οργάνωση της παραγωγής, προσαρμογή της παραγωγής στη ζήτηση, ιδίως όσον αφορά την ποιότητα και την ποσότητα. βελτιστοποίηση του κόστους παραγωγής και της απόδοσης των επενδύσεων και σταθεροποίηση των τιμών παραγωγού</li> <li>8. promo 46(ε) προώθηση, ανάπτυξη και υλοποίηση.</li> <li>9. rede 46(δ) έρευνα για τις βιώσιμες μεθόδους παραγωγής και ανάπτυξή τους.</li> </ol> |
| <p>Π2-47.FV.στ -<br/>Προώθηση, επικοινωνία και εμπορία στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p>                                | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. cons 46(θ) αύξηση της κατανάλωσης των προϊόντων του τομέα των οπωροκηπευτικών, σε νωπή ή μεταποιημένη μορφή.</li> <li>2. market 46(η) προώθηση και εμπορία των προϊόντων.</li> </ol>   |
| <p>Π2-47.FV.1ζ -<br/>Συστήματα ποιότητας στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p>  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. boost 46(ζ) ενίσχυση της εμπορικής αξίας και της ποιότητας των προϊόντων.</li> <li>2. emp1 46(ια) βελτίωση των συνθηκών απασχόλησης και διασφάλιση της συμμόρφωσης με τις υποχρεώσεις των εργοδοτών, καθώς και με τις απαιτήσεις για την υγεία και την ασφάλεια στην εργασία σύμφωνα με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ, 2009/104/ΕΚ και (ΕΕ) 2019/1152.</li> </ol>   |
| <p>Π2-47.FV.1η -<br/>Συστήματα ιχνηλασιμότητας και πιστοποίησης στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p>                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. market 46(η) προώθηση και εμπορία των προϊόντων.</li> </ol>  |
| <p>Π2-47.FV.2.στ - Δράση απόσυρσης από την αγορά για δωρεάν διανομή ή άλλον προορισμό στα Επιχειρησιακά Προγράμματα των Οργανώσεων Παραγωγών Οπωροκηπευτικών</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. RISK(46(j)) πρόληψη κρίσεων και διαχείριση κινδύνων, με στόχο την αποφυγή και αντιμετώπιση κρίσεων στις αγορές του σχετικού τομέα.</li> </ol>  |



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

1. Δείκτες Εκροών και Αποτελεσμάτων (Παράρτημα Ι Καν. 2115/2021)

Πίνακας 1.1 Δείκτες Εκροών (Output – O)

| Κωδ. Δείκτη | Περιγραφή Δείκτη  | Μεθοδολογία υπολογισμού Δείκτη για τις Ετήσιες Εκθέσεις του ΣΣ ΚΑΠ  | Μονάδα Μέτρησης                     |
|-------------|---|---|-------------------------------------|
| <b>O.35</b> | Αριθμός επιχειρησιακών προγραμμάτων που λαμβάνουν στήριξη | Ο αριθμός των επιχειρησιακών προγραμμάτων για τα οποία πραγματοποιήθηκε μία πληρωμή, στο Οικονομικό Έτος αναφοράς | Αριθμός επιχειρησιακών προγραμμάτων |

Πίνακας 1.2 Δείκτες Αποτελεσμάτων (Result – R)

| Κωδ. Δείκτη                 | Ειδικός Στόχος ΚΑΠ | Κωδ. Παρέμβασης που αφορά      | Περιγραφή Δείκτη   | Μεθοδολογία υπολογισμού αριθμητή για τις Ετήσιες Εκθέσεις του ΣΣ ΚΑΠ   | Μονάδα Μέτρησης αριθμητή                 |
|-----------------------------|--------------------|--------------------------------|--|--|--|
| <b>R.10CUPR</b>             | <b>ΕΣ2, ΕΣ3</b>    | <b>Όλες</b>                    | Βελτίωση της οργάνωσης της αλυσίδας εφοδιασμού: Ποσοστό των γεωργικών εκμεταλλεύσεων που συμμετέχουν σε ομάδες παραγωγών, οργανώσεις παραγωγών, τοπικές αγορές, βραχείες αλυσίδες εφοδιασμού και συστήματα ποιότητας που λαμβάνουν στήριξη από την ΚΓΠ | Αριθμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων που επωφελούνται από έργα που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς   | Αριθμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων (μελών) |
| <b>R.11 Οπωρο-κηπευτικά</b> | <b>ΕΣ3</b>         | <b>Όλες</b>                    | Συγκέντρωση της προσφοράς: Ποσοστό της αξίας της παραγωγής που διατέθηκε στο εμπόριο από οργανώσεις παραγωγών ή ομάδες παραγωγών με επιχειρησιακά προγράμματα σε ορισμένους τομείς   | Η αξία της παραγωγής που διατέθηκε στο εμπόριο από οργανώσεις παραγωγών ή ομάδες παραγωγών με επιχειρησιακά προγράμματα που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς. | Αξία παραγωγής                           |
| <b>R.9CUPR</b>              | <b>ΕΣ2</b>         | <b>Π2-47.1-1a (Επενδύσεις)</b> | Εκσυγχρονισμός των γεωργικών εκμεταλλεύσεων:   | Ο αριθμός των γεωργικών  | Αριθμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων         |

|                |             |                                |   |  |  |
|----------------|-------------|--------------------------------|---|--|--|
|                |             |                                | Ποσοστό των γεωργικών εκμεταλλεύσεων που λαμβάνουν επενδυτική στήριξη για την αναδιάρθρωση και τον εκσυγχρονισμό, συμπεριλαμβανομένης της βελτίωσης της αποδοτικής χρήσης των πόρων   | εκμεταλλεύσεων που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς (Για συλλογικές επενδύσεις όλες οι γεωργικές εκμεταλλεύσεις που επωφελήθηκαν) | (μελών)                                  |
| <b>R.16CU</b>  | <b>ΕΣ4</b>  | <b>Π2-47.1-1a (Επενδύσεις)</b> | Επενδύσεις που σχετίζονται με το κλίμα: Ποσοστό των γεωργικών εκμεταλλεύσεων που επωφελούνται από την επενδυτική στήριξη της ΚΓΠ που συμβάλλουν στον μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και την προσαρμογή σε αυτήν και στην παραγωγή ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές ή στην παραγωγή βιοϋλικών   | Αριθμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων που επωφελούνται από επενδύσεις που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς                             | Αριθμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων (μελών) |
| <b>R.1CUPR</b> | <b>ΕΣ10</b> | <b>Π2-47.1-1b (Συμβουλές)</b>  | Βελτίωση των επιδόσεων μέσω της γνώσης και της καινοτομίας: Αριθμός ατόμων που επωφελούνται από συμβουλές, κατάρτιση ή ανταλλαγή γνώσεων ή συμμετέχουν σε επιχειρησιακές ομάδες της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας (ΕΣΚ) που υποστηρίζονται από την ΚΓΠ, προκειμένου να ενισχυθούν οι βιώσιμες οικονομικές, κοινωνικές, περιβαλλοντικές και κλιματικές επιδόσεις και οι επιδόσεις αποδοτικής χρήσης των πόρων | Αριθμός ατόμων που επωφελούνται από συμβουλές που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς.   | Αριθμός ατόμων                           |
| <b>R.1CUPR</b> | <b>ΕΣ10</b> | <b>Π2-47.1-1c (Κατάρτιση)</b>  | Βελτίωση των επιδόσεων μέσω της γνώσης και της καινοτομίας: Αριθμός ατόμων που επωφελούνται από συμβουλές, κατάρτιση ή ανταλλαγή γνώσεων ή συμμετέχουν σε επιχειρησιακές ομάδες της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας (ΕΣΚ) που υποστηρίζονται από την ΚΓΠ, προκειμένου να ενισχυθούν οι βιώσιμες οικονομικές, κοινωνικές, περιβαλλοντικές και κλιματικές επιδόσεις και οι επιδόσεις αποδοτικής χρήσης των πόρων | Αριθμός ατόμων που επωφελούνται από δράσεις κατάρτισης που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς.                                      | Αριθμός ατόμων                           |
| <b>R.28CU</b>  | <b>ΕΣ10</b> | <b>Π2-47.1-1c (Κατάρτιση)</b>  | Περιβαλλοντικές ή κλιματικές επιδόσεις μέσω της βελτίωσης των γνώσεων και της καινοτομίας: Αριθμός ατόμων που επωφελούνται από  | Αριθμός ατόμων που επωφελούνται από δράσεις κατάρτισης (που σχετίζονται με   | Αριθμός ατόμων                           |

|            |             |                               |   |  |  |
|------------|-------------|-------------------------------|---|--|--|
|            |             |                               | συμβουλές, κατάρτιση, ανταλλαγή γνώσεων ή συμμετέχουν σε επιχειρησιακές ομάδες της Ευρωπαϊκής Σύμπραξης Καινοτομίας (ΕΣΚ) με τη στήριξη της ΚΓΠ που σχετίζονται με περιβαλλοντικές ή κλιματικές επιδόσεις | περιβαλλοντικές ή κλιματικές επιδόσεις) που πληρώθηκαν στο Οικονομικό Έτος αναφοράς                    |  |
| <b>R.5</b> | <b>ΕΣ11</b> | <b>Π2-47.9<br/>(Απόσυρση)</b> | Διαχείριση κινδύνων: Ποσοστό των γεωργικών εκμεταλλεύσεων που διαθέτουν εργαλεία διαχείρισης κινδύνων της ΚΓΠ που λαμβάνουν στήριξη   | Αριθμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων που επωφελούνται από έργα που πληρώθηκαν στο οικονομικό έτος αναφοράς | Αριθμός γεωργικών εκμεταλλεύσεων (μελών) |

*CU=Συγκεντρωτικός Δείκτης, PR= Δείκτης Επιδόσεων*

## 2 Επιπλέον Δεδομένα (Παράρτημα V Καν. 1475/2022 - Οπωροκηπευτικά)

### Διοικητικές πληροφορίες και πληροφορίες ανά τομέα

Τα κράτη μέλη υποβάλλουν κάθε χρόνο, διοικητικές πληροφορίες και πληροφορίες χρησιμοποιώντας τα κάτωθι έντυπα:

#### 1. Έντυπο Α.1. (πρώτη ημερομηνία υποβολής 15/6/2023)

Τα κράτη μέλη υποβάλλουν ετησίως τις παραπομπές (υπερσυνδέσμους) στην **εθνική νομοθεσία** που θέσπισαν τα κράτη μέλη κατά το **προηγούμενο ημερολογιακό έτος** για την εφαρμογή τομεακών παρεμβάσεων.

#### 2. Έντυπο Α.2.

Τα κράτη μέλη υποβάλλουν ετησίως τις εξής πληροφορίες για την αγορά:

α) **κατάλογο των διακρατικών οργανώσεων παραγωγών (ΔΟΠ) και των διακρατικών ενώσεων οργανώσεων παραγωγών (ΔΕΟΠ)** που έχουν την έδρα τους στα κράτη μέλη (πρώτη ημερομηνία υποβολής 15/6/2024)

β) το ποσό των **εγκεκριμένων επιχειρησιακών ταμείων** με ανάλυση ανά οργάνωση παραγωγών (ΟΠ), ένωση οργανώσεων παραγωγών (ΕΟΠ), ΔΟΠ και ΔΕΟΠ, καταναμημένο ως εξής (πρώτη ημερομηνία υποβολής 31/1/2023):

- i) συνολικό ποσό·
- ii) ποσό χρηματοδοτικής συνεισφοράς της οργάνωσης·
- iii) ποσό ενωσιακής χρηματοδοτικής συνδρομής·

γ) ποσό του **τελικού επιχειρησιακού ταμείου** με ανάλυση ανά ΟΠ, ΕΟΠ, ΔΟΠ και ΔΕΟΠ, καταναμημένο ως εξής (πρώτη ημερομηνία υποβολής 15/6/2024):

- i) συνολικό ποσό·
- ii) ποσό χρηματοδοτικής συνεισφοράς της οργάνωσης·
- iii) ποσό ενωσιακής χρηματοδοτικής συνδρομής·

**Οι πληροφορίες που αναφέρονται στα στοιχεία α) και γ) υποβάλλονται για το προηγούμενο ημερολογιακό έτος. Οι πληροφορίες που αναφέρονται στο στοιχείο β) υποβάλλονται για το τρέχον ημερολογιακό έτος·**

#### 3. Έντυπο Α.3. (πρώτη ημερομηνία υποβολής 15/6/2024)

Το έντυπο αυτό αφορά τον τομέα των οπωροκηπευτικών, για τον οποίο τα κράτη μέλη υποβάλλουν ετησίως τις πληροφορίες για την αγορά που σχετίζονται με την εθνική χρηματοδοτική συνδρομή προς τις ΟΠ για το **προηγούμενο ημερολογιακό έτος**, ως εξής:

- α) ποσό που καταβλήθηκε πραγματικά (σε ευρώ ή εθνικό νόμισμα)·
- β) κατάλογος των δικαιούχων περιφερειών.

### Πληροφορίες σχετικά με τις δαπάνες

Τα κράτη μέλη υποβάλλουν πληροφορίες σχετικά με τις δαπάνες χρησιμοποιώντας τα κάτωθι έντυπα:

8. Έντυπο Β.1. (πρώτη ημερομηνία υποβολής 15/6/2025)

Τα κράτη μέλη υποβάλλουν ετησίως τις κάτωθι πληροφορίες που σχετίζονται με το προηγούμενο γεωργικό οικονομικό έτος, καταναμημένες ανά τομέα:

- α) **δαπάνες** (σε ευρώ ή εθνικό νόμισμα) των ΟΠ, ΕΟΠ, ΔΟΠ και ΔΕΟΠ, **ανά παρέμβαση και ανά στόχο** όπως αναφέρεται στο άρθρο 46 στοιχεία α) έως ια) του εν λόγω κανονισμού·
- β) **διοικητικές δαπάνες και δαπάνες προσωπικού** (σε ευρώ ή εθνικό νόμισμα) των ΟΠ, ΕΟΠ, ΔΟΠ και ΔΕΟΠ·
- γ) για **απόσυρση από την αγορά για δωρεάν διανομή και άλλον προορισμό**, καταναμημένες **ανά προϊόν**:
  - i) συνολικός ετήσιος όγκος (σε τόνους), καταναμημένος ως εξής:
    - (1) δωρεάν διανομή·
    - (2) λιπασματοποίηση·
    - (3) μεταποιητική βιομηχανία·
    - (4) άλλος προορισμός·
  - ii) συνολικές δαπάνες (σε ευρώ ή εθνικό νόμισμα)·
  - iii) ποσό ενωσιακής χρηματοδοτικής συνδρομής (σε ευρώ ή σε εθνικό νόμισμα)·
- δ) **συνολική έκταση (σε εκτάρια) ανά παρέμβαση**, καταναμημένη ως εξής:
  - i) επενδύσεις στην άρδευση συνεπαγόμενες καθαρή αύξηση της αρδευόμενης έκτασης·
  - ii) αναφύτευση οπωρώνων ή ελαιώνων·
  - iii) πρώιμη συγκομιδή·
  - iv) μη συγκομιδή·
  - v) βιολογική παραγωγή·
  - vi) ολοκληρωμένη παραγωγή·
  - vii) βελτίωση της χρήσης και ορθή διαχείριση των υδάτων·
  - viii) βελτίωση της διατήρησης του εδάφους·
  - ix) δημιουργία και διατήρηση οικοτόπων ευνοϊκών για τη βιοποικιλότητα·
- ε) **ποσοστά για τους ελάχιστους στόχους εξοικονόμησης ύδατος** όσον αφορά τις επενδύσεις·
- στ) **αριθμός έργων** που υλοποιήθηκαν στον τομέα της **ενέργειας**·
- ζ) **ποσοστό και όγκος της χρήσης ύδατος από ανάκτηση**·
- η) **αριθμός παρεμβάσεων προώθησης, επικοινωνίας και εμπορίας ανά στόχο**, όπως αναφέρεται στο άρθρο 46 στοιχεία η) και θ) του εν λόγω κανονισμού·